

**КОЛОМИЙЧИСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СВАТІВСЬКОГО РАЙОНУ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЬОМОГО СКЛИКАННЯ
ДЕВ'ЯТА СЕСІЯ**

ПРОТОКОЛ

11 липня 2016 року
с. Коломийчиха

З 12 депутатів, обраних до сільської ради, присутні -10, а саме :

- Кошеленко Алла Антонівна,
- Буйкін Вячеслав Сергійович,
- Анісімов Сергій Вікторович,
- Галушко Юрій Іванович,
- Грибова Олена Іванівна,
- Логвиненко Марина Борисівна,
- Феленко Надія Дмитрівна
- Ляхова Раїса Єгорівна,
- Велігоша Анатолій Петрович,
- Островерхова Світлана Вікторівна

Відсутні з поважних причин : Шевченко Федір Анатолійович (у відпустці) ,
Базурко Володимир Іванович.

Секретарем сесії обирається Кошеленко А.А.

Запрошені : бухгалтер сільської ради Піка Д.О.

Слово надається секретарю сесії :

Шановні депутати! Перед формуванням порядку денного сесії хочу довести до вашого відома інформацію щодо конфлікту інтересів.

Депутати сільської ради, як суб'єкти на яких поширюється дія зазначеного Закону України «Про запобігання корупції», за наявності будь-якої особистої зацікавленості, що має ознаки реального чи потенційного конфлікту інтересів, у вирішенні питань порядку денного, мають повідомити про наявність такого конфлікту, що фіксується у протоколі пленарного засідання, та утриматись від голосування із зазначеного питання.

Прошу Вас врахувати цю інформацію.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ :

1. Про встановлення ставок земельного податку на 2017 рік на території Коломийчиської сільської ради.
2. Про розмір орендної плати за земельні ділянки в межах населених пунктів сільської ради.
3. Про встановлення акцизного податку з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлю підакцизних товарів на 2017 рік.
4. Про встановлення єдиного податку.
5. Про збір за провадження деяких видів підприємницької діяльності з надання платних послуг на території Коломийчиської сільської ради в 2017 році.

- Про встановлення транспортного податку.
- Про встановлення податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, на території Коломийчиської сільської ради на 2017 рік.
- Про затвердження нормативної грошової оцінки земель Коломийчиської сільської Сватівського району Луганської області.
- Про внесення змін до місцевого бюджету.
- Про прийняття на баланс Коломийчиської сільської ради.
- Про створення комісії з питань захисту прав дитини.
- Про преміювання працівників сільської ради.

РОБОТА СЕСІЇ :

- Про встановлення ставок земельного податку.
Слово надається сільському голові.
Рішення ставиться на голосування.
- «за»- 10, а саме : Кошеленко Алла Антонівна, Грибова Олена Іванівна, Буйкін Вячеслав Сергійович, Анісімов Сергій Вікторович, Велігоша Анатолій Петрович, Галушко Юрій Іванович, Логвиненко Марина Борисівна, Феленко Надія Дмитрівна, Дяхова Раїса Єгорівна, Островерхова Світлана Вікторівна.
- «проти» -0;
- «утримались»- 0
- Приймається.
- Рішення додається.

- Про розмір орендної плати за земельні ділянки в межах населених пунктів сільської ради.
Слово надається сільському голові, яка відмітила, що встановлений розмір орендної плати дозволить забезпечити реалізацію державної політики в податковій сфері, спрямовану на поповнення доходної частини місцевого бюджету .
Рішення ставиться на голосування.

- «за»- 10, а саме : Кошеленко Алла Антонівна, Грибова Олена Іванівна, Буйкін Вячеслав Сергійович, Анісімов Сергій Вікторович, Велігоша Анатолій Петрович, Галушко Юрій Іванович, Логвиненко Марина Борисівна, Феленко Надія Дмитрівна, Дяхова Раїса Єгорівна, Островерхова Світлана Вікторівна.
- «проти» -0;
- «утримались»- 0
- Приймається.
- Рішення додається.

- Про встановлення акцизного податку з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлю підакцизних товарів на 2017 рік.
Слово надається сільському голові.
Рішення ставиться на голосування.

- «за»- 10, а саме : Кошеленко Алла Антонівна, Грибова Олена Іванівна, Буйкін Вячеслав Сергійович, Анісімов Сергій Вікторович, Велігоша Анатолій Петрович, Галушко Юрій Іванович, Логвиненко Марина Борисівна, Феленко Надія Дмитрівна, Дяхова Раїса Єгорівна, Островерхова Світлана Вікторівна.
- «проти» -0;
- «утримались»- 0
- Приймається. Рішення додається.

7
Про встановлення єдиного податку.

Слово надається сільському голові.

Рішення ставиться на голосування.

«за»- 10, а саме : Кошеленко Алла Антонівна, Грибова Олена Іванівна, Буйкін Вячеслав Сергійович, Анісімов Сергій Вікторович, Велігоша Анатолій Петрович, Галушко Юрій Іванович, Логвиненко Марина Борисівна, Феленко Надія Дмитрівна, Дяхова Раїса Єгорівна, Островерхова Світлана Вікторівна.

«проти» -0;

«утримались»- 0

Приймається.

Рішення додається.

6. Про збір за провадження деяких видів підприємницької діяльності з надання платних послуг на території Коломийчеської сільської ради в 2017 році.

Слово надається сільському голові.

Рішення ставиться на голосування.

«за»- 10, а саме : Кошеленко Алла Антонівна, Грибова Олена Іванівна, Буйкін Вячеслав Сергійович, Анісімов Сергій Вікторович, Велігоша Анатолій Петрович, Галушко Юрій Іванович, Логвиненко Марина Борисівна, Феленко Надія Дмитрівна, Дяхова Раїса Єгорівна, Островерхова Світлана Вікторівна.

«проти» -0;

«утримались»- 0

Приймається.

Рішення додається.

6. Про встановлення транспортного податку.

Слово надається сільському голові.

Рішення ставиться на голосування.

«за»- 10, а саме : Кошеленко Алла Антонівна, Грибова Олена Іванівна, Буйкін Вячеслав Сергійович, Анісімов Сергій Вікторович, Велігоша Анатолій Петрович, Галушко Юрій Іванович, Логвиненко Марина Борисівна, Феленко Надія Дмитрівна, Дяхова Раїса Єгорівна, Островерхова Світлана Вікторівна.

«проти» -0;

«утримались»- 0

Приймається.

Рішення додається.

7. Про встановлення податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, на території Коломийчеської сільської ради на 2017 рік.

Слово надається сільському голові.

Рішення ставиться на голосування.

«за»- 10, а саме : Кошеленко Алла Антонівна, Грибова Олена Іванівна, Буйкін Вячеслав Сергійович, Анісімов Сергій Вікторович, Велігоша Анатолій Петрович, Галушко Юрій Іванович, Логвиненко Марина Борисівна, Феленко Надія Дмитрівна, Дяхова Раїса Єгорівна, Островерхова Світлана Вікторівна.

«проти» -0;

«утримались»- 0

Приймається.

Рішення додається.

Про затвердження нормативної грошової оцінки земель Коломийчиської сільської Сватівського району Луганської області.

Слово надається сільському голові.
Рішення ставиться на голосування.

10, а саме : Кошеленко Алла Антонівна, Грибова Олена Іванівна, Буйкін Вячеслав Сергійович, Анісімов Сергій Вікторович, Велігоша Анатолій Петрович, Галушко Юрій Іванович, Логвиненко Марина Борисівна, Феленко Надія Дмитрівна, Дяхова Раїса Єгорівна, Островерхова Світлана Вікторівна.

«проти» -0;
«утримались»- 0
Приймається.
Рішення додається.

Про внесення змін до місцевого бюджету.

Слово надається сільському голові.
Рішення ставиться на голосування.

10, а саме : Кошеленко Алла Антонівна, Грибова Олена Іванівна, Буйкін Вячеслав Сергійович, Анісімов Сергій Вікторович, Велігоша Анатолій Петрович, Галушко Юрій Іванович, Логвиненко Марина Борисівна, Феленко Надія Дмитрівна, Дяхова Раїса Єгорівна, Островерхова Світлана Вікторівна.

«проти» -0;
«утримались»- 0
Приймається.
Рішення додається.

Про прийняття на баланс Коломийчиської сільської ради.

Слово надається сільському голові.
Рішення ставиться на голосування.

10, а саме : Кошеленко Алла Антонівна, Грибова Олена Іванівна, Буйкін Вячеслав Сергійович, Анісімов Сергій Вікторович, Велігоша Анатолій Петрович, Галушко Юрій Іванович, Логвиненко Марина Борисівна, Феленко Надія Дмитрівна, Дяхова Раїса Єгорівна, Островерхова Світлана Вікторівна.

«проти» -0;
«утримались»- 0
Приймається.
Рішення додається.

Про створення комісії з питань захисту прав дитини.

Слово надається сільському голові.
Рішення ставиться на голосування.

10, а саме : Кошеленко Алла Антонівна, Грибова Олена Іванівна, Буйкін Вячеслав Сергійович, Анісімов Сергій Вікторович, Велігоша Анатолій Петрович, Галушко Юрій Іванович, Логвиненко Марина Борисівна, Феленко Надія Дмитрівна, Дяхова Раїса Єгорівна, Островерхова Світлана Вікторівна.

«проти» -0;
«утримались»- 0

мається.
ня додається.

ро преміювання працівників сільської ради.

Слово надається голові постійної комісії з питань планування та бюджету
Логвиненко Марині Борисівні,
яка внесла пропозицію про преміювання Коломийчеського сільського голову
Чунихіну Н.В.

Виступили :

- сільський голова Чунихіна Н.В. , яка заявила , що в обговоренні цього питання приймати участі не буде згідно ст.28 Закону України «Про запобігання корупції»;
- депутат сільської ради Кошеленко А.А., яка заявила , що в обговоренні та голосуванні по цьому питанню приймати участі не будуть згідно ст..28 Закону України «Про запобігання корупції»

Рішення ставиться на голосування.

9, а саме : Грибова Олена Іванівна,Буйкін Вячеслав Сергійович,Анісімов Сергій
сторovich, Велігоша Анатолій Петрович, Галушко Юрій Іванович,Логвиненко
рина Борисівна,Феленко Надія Дмитрівна, Ляхова Раїса Єгорівна,Острoverхова
тлана Вікторівна.

проти» -0;

тримались»- 1 (Кошеленко А.А.).

ймається.

шення додається.

Дев'ята сесія сільської ради 7 скликання оголошується закритою.

Коломийчеський сільський голова

Н.В.Чунихіна



80

**КОЛОМИЙЧИСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СВАТІВСЬКОГО РАЙОНУ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЬОМОГО СКЛИКАННЯ**

ДЕВ'ЯТА СЕСІЯ

РІШЕННЯ

11 липня 2016 року
с.Коломийчиха

№ 9/1

**Про встановлення ставок
земельного податку на 2017 рік
на території Коломийчиської сільської ради**

Керуючись статтею 274, 282 Податкового кодексу України зі змінами, внесеними Законом України № 71 – УІІ від 28.12.2014 року, статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

ВИРІШИЛА :

1. Встановити ставки податку за земельні ділянки, нормативну грошову оцінку яких проведено, згідно з Положенням про плату за землю.
2. Затвердити Положення про плату за землю (Положення додається.).
3. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

Коломийчиський сільський голова



Н.В.Чунихіна

**ПОЛОЖЕННЯ
про плату за землю**

1. **Плата за землю це** – обов’язковий платіж у складі податку на майно, що справляється у формі земельного податку та орендної плати за земельні ділянки державної і комунальної власності.

2. Платники

2.1. Платниками є громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які мають у власності чи користуванні земельні ділянки на території Коломийчеської сільської ради

3. Ставки земельного податку за земельні ділянки, нормативну грошову оцінку яких проведено.

3.1. Ставки земельного податку за земельні ділянки, нормативну грошову оцінку яких проведено, встановити у розмірі від їх нормативної грошової оцінки :

- а) За землі житлової забудови:
 - для будівництва, обслуговування житлового будинку та господарських будівель – 0,05% ;
- б) за землі громадської забудови:
 - для будівництва та обслуговування будівель освіти – 0,1%
 - для будівництва та обслуговування закладів культурно-просвітницького обслуговування – 0,1%;
 - для будівництва та обслуговування будівель органів державної влади та місцевого самоврядування- 0,1 %;
 - для будівництва та обслуговування закладів охорони здоров’я – 0,1 %;
 - для будівництва та обслуговування будівель торгівлі- 1 %;
- в) за землі промисловості, транспорту, зв’язку, енергетики та іншого призначення- 0,2 %
- г) за землі сільськогосподарського призначення :
 - для ведення особистого селянського господарства – 0,5 %;
 - для сінокосіння та випасання худоби – 0,5 %.

4. Пільги щодо сплати земельного податку для фізичних осіб.

4.1. Від сплати податку звільняються фізичні особи:

- інваліди першої і другої групи;
- фізичні особи, які виховують трьох і більше дітей віком до 18 років;
- пенсіонери (за віком);
- ветерани війни та особи, на яких поширюється дія Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту";
- фізичні особи, визнані законом особами, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи.

4.2. Звільнення від сплати податку за земельні ділянки, передбачене для відповідної категорії фізичних осіб пунктом 5.1 цього Положення, поширюється на одну земельну ділянку за кожним видом використання у межах граничних норм:

- для ведення особистого селянського господарства - у розмірі не більш як 2 гектари;
- для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка): у селах - не більш як 0,25 гектара, в селищах - не більш як 0,15 гектара, в містах - не більш як 0,10 гектара;
- для індивідуального дачного будівництва - не більш як 0,10 гектара;
- для будівництва індивідуальних гаражів - не більш як 0,01 гектара;
- для ведення садівництва - не більш як 0,12 гектара.

4.3. Від сплати земельного податку звільняються на період дії єдиного податку четвертої групи власники земельних ділянок, земельних часток (паїв) та землекористувачі за умови передачі земельних ділянок та земельних часток (паїв) в оренду платнику єдиного податку четвертої групи.

4.4. Від сплати земельного податку звільняються органи місцевого самоврядування, підприємства, установи та організації, підпорядковані органам місцевого самоврядування за земельні ділянки які перебувають у їхньому користуванні, крім земельних ділянок, під об'єктами нерухомого майна, що передано в оренду.

5. Пільги щодо сплати земельного податку для юридичних осіб.

5.1. Від сплати податку звільняються:

5.1.1 санаторно-курортні та оздоровчі заклади громадських організацій інвалідів, реабілітаційні установи громадських організацій інвалідів;

5.1.2. громадські організації інвалідів України, підприємства та організації, які засновані громадськими організаціями інвалідів та спілками громадських організацій інвалідів і є їх повною власністю, де протягом попереднього календарного місяця кількість інвалідів, які мають там основне місце роботи, становить не менш як 50 відсотків середньооблікової чисельності штатних працівників облікового складу за умови, що фонд оплати праці таких інвалідів становить протягом звітного періоду не менш як 25 відсотків суми загальних витрат на оплату праці.

Зазначені підприємства та організації громадських організацій інвалідів мають право застосовувати цю пільгу за наявності дозволу на право користування такою пільгою, який надається уповноваженим органом відповідно до Закону України "Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні".

У разі порушення вимог цієї норми зазначені громадські організації інвалідів, їх підприємства та організації зобов'язані сплатити суми податку за відповідний період, проіндексовані з урахуванням інфляції, а також штрафні санкції згідно із законодавством;

5.1.3. бази олімпійської та параолімпійської підготовки, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України

6. Земельні ділянки, які не підлягають оподаткуванню земельним податком.

6.1. Не сплачується податок за:

6.1.1. землі сільськогосподарських угідь, що перебувають у тимчасовій консервації або у стадії сільськогосподарського освоєння;

6.1.2. земельні ділянки державних сортовипробувальних станцій і сортодільниць, які використовуються для випробування сортів сільськогосподарських культур;

6.1.3. землі дорожнього господарства автомобільних доріг загального користування - землі під проїзною частиною, узбіччям, земляним полотном, декоративним озелененням, резервами, кюветами, мостами, штучними спорудами, тунелями, транспортними розв'язками, водопропускними спорудами, підпірними стінками, шумовими екранами, очисними спорудами і розташованими в межах смуг відведення іншими дорожніми спорудами та обладнанням, а також землі, що знаходяться за межами смуг відведення, якщо на них розміщені споруди, що забезпечують функціонування автомобільних доріг, а саме:

а) паралельні об'їзні дороги, поромні переправи, снігозахисні споруди і насадження, протилавинні та протисельові споруди, включаючи з'їзди, захисні насадження, шумові екрани, очисні споруди;

б) майданчики для стоянки транспорту і відпочинку, склади, гаражі, резервуари для зберігання паливно-мастильних матеріалів, комплекси для зважування великогабаритного транспорту, виробничі бази, штучні та інші споруди, що перебувають у державній власності, власності державних підприємств або власності господарських товариств, у статутному капіталі яких 100 відсотків акцій (часток, паїв) належить державі;

6.1.4. земельні ділянки сільськогосподарських підприємств усіх форм власності та фермерських (селянських) господарств, зайняті молодими садами, ягідниками та виноградниками до вступу їх у пору плодоношення, а також гібридними насадженнями, генофондовими колекціями та розсадниками багаторічних плодових насаджень;

6.1.5. земельні ділянки кладовищ, крематоріїв та колумбаріїв.

6.1.6. земельні ділянки, на яких розташовані дипломатичні представництва, які відповідно до міжнародних договорів (угод), згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, користуються приміщеннями та прилеглими до них земельними ділянками на безоплатній основі.

6.1.7. земельні ділянки, надані для будівництва і обслуговування культових та інших будівель, необхідних для забезпечення діяльності релігійних організацій України, статuti (положення) яких зареєстровано у встановленому законом порядку.

7. Строк сплати плати за землю

7.1. Власники землі та землекористувачі сплачують плату за землю з дня виникнення права власності або права користування земельною ділянкою.

У разі припинення права власності або права користування земельною ділянкою плата за землю сплачується за фактичний період перебування землі у власності або користуванні у поточному році.

7.2. Облік фізичних осіб - платників податку і нарахування відповідних сум проводяться щороку до 1 травня.

7.3. Податкове зобов'язання щодо плати за землю, визначене у податковій декларації на поточний рік, сплачується рівними частками власниками та землекористувачами земельних ділянок за місцезнаходженням земельної ділянки за податковий період, який дорівнює календарному місяцю, щомісяця протягом 30 календарних днів, що настають за останнім календарним днем податкового (звітного) місяця.

7.4. Податкове зобов'язання з плати за землю, визначене у податковій декларації, у тому числі за нововідведені земельні ділянки, сплачується власниками та землекористувачами земельних ділянок за місцезнаходженням земельної ділянки за податковий період, який дорівнює календарному місяцю, щомісяця протягом 30 календарних днів, що настають за останнім календарним днем податкового (звітного) місяця.

7.5. Податок фізичними особами сплачується протягом 60 днів з дня вручення податкового повідомлення-рішення.

7.6. При переході права власності на будівлю, споруду (їх частину) податок за земельні ділянки, на яких розташовані такі будівлі, споруди (їх частини), з урахуванням прибудинкової території сплачується на загальних підставах з дати державної реєстрації права власності на таку земельну ділянку.

7.7. У разі надання в оренду земельних ділянок (у межах населених пунктів), окремих будівель (споруд) або їх частин власниками та землекористувачами, податок за площі, що надаються в оренду, обчислюється з дати укладення договору оренди земельної ділянки або з дати укладення договору оренди будівель (їх частин).

8. Орендна плата

8.1. Підставою для нарахування орендної плати за земельну ділянку є договір оренди такої земельної ділянки, оформлений та зареєстрований відповідно до законодавства.

8.2. Платником орендної плати є орендар земельної ділянки.

8.3. Об'єктом оподаткування є земельна ділянка, надана в оренду.

8.4. Розмір та умови внесення орендної плати встановлюються у договорі оренди між орендодавцем (власником) і орендарем.

8.5. Розмір орендної плати за земельні ділянки в межах населених пунктів Коломийчиської сільської ради встановлюється у договорі оренди.

За земельні ділянки на території Коломийчиської сільської ради розмір орендної плати встановлюється у договорі оренди, але річна сума платежу:

8.5.1. не може бути меншою 3 відсотків нормативної грошової оцінки

8.5.2. не може перевищувати 12 відсотків нормативної грошової оцінки.

8.6. Плата за суборенду земельних ділянок не може перевищувати орендної плати.

8.7. Податковий період, строк сплати орендної плати та порядок її зарахування до бюджетів застосовується відповідно до вимог статей 285-287 Податкового Кодексу України.

Секретар сільської ради

А.А.Кошеленко

84

КОЛОМИЙЧИСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СВАТІВСЬКОГО РАЙОНУ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЬОМОГО СКЛИКАННЯ

ДЕВ'ЯТА СЕСІЯ

РІШЕННЯ

11 липня 2016 року

с.Коломийчиха

№ 9/2

Про розмір орендної плати за земельні ділянки в межах населених пунктів сільської ради

Керуючись ст. 288 Податкового кодексу України, п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», сільська рада

ВИРІШИЛА :

1. Встановити річний розмір орендної плати за користування земельними ділянками по категоріям земель в такому розмірі :
 - орендна плата за земельні ділянки, які передані в оренду для сільськогосподарського використання – 3% від нормативної грошової оцінки земельної ділянки;
 - орендна плата за земельні ділянки, які передані для обслуговування господарських дворів та будівель – 3 % від нормативної грошової оцінки земельної ділянки ;
 - орендна плата за земельні ділянки, які передані для обслуговування магазинів, кіосків (підприємницька діяльність) – 10 % від нормативної грошової оцінки земельної ділянки.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань сільського господарства та землекористування.
3. Дане рішення набуває чинності з 1 січня 2017 року.

Сільський голова



Н.В.Чунихіна

**КОЛОМИЙЧИСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СВАТІВСЬКОГО РАЙОНУ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЬОМОГО СКЛИКАННЯ**

ДЕВ'ЯТА СЕСІЯ

РІШЕННЯ

11 липня 2016 року
с. Коломийчиха

№ 9/3

Про встановлення акцизного податку з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлі підакцизних товарів на 2017 рік

Керуючись статтями 140,146 Конституції України ст.7,8,9,12,14,212-215 Податкового кодексу України зі змінами, внесеними Законом України № 71 – УІІ від 28.12.2014 року, статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

ВИРІШИЛА :

1. Встановити на території сіл Коломийчиха та Джерельне акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлі підакцизних товарів згідно з додатком.
2. Затвердити Положення про розмір акцизного податку, який справляється з суб'єктів господарювання роздрібною торгівлі, які здійснюють реалізацію підакцизних товарів.(Положення додається.).
3. Дане рішення набуває чинності з 1 січня 2017 року.
- 4.Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

Коломийчеський сільський голова



Н.В.Чунихіна

ПОЛОЖЕННЯ
про розмір акцизного податку, який справляється з суб'єктів господарювання
роздрібною торгівлі, які здійснюють реалізацію підакцизних товарів

1. Платники податку

1.1. Особа, яка реалізує конфісковані підакцизні товари (продукцію), підакцизні товари (продукцію), визнані безхазяйними, підакцизні товари (продукцію), за якими не звернувся власник до кінця строку зберігання, та підакцизні товари (продукцію), що за правом успадкування чи на інших законних підставах переходять у власність держави, якщо ці товари (продукція) підлягають реалізації (продажу) в установленому законодавством порядку.

1.2. Особа, яка реалізує або передає у володіння, користування чи розпорядження підакцизні товари (продукцію), що були ввезені на митну територію України із звільненням від оподаткування до закінчення строку, визначеного законом відповідно до пункту 213.3 статті 213 цього Кодексу.

1.3. Особа, на яку при здійсненні операцій з підакцизними товарами (продукцією), які не підлягають оподаткуванню або звільнюються від оподаткування, покладається виконання умов щодо цільового використання підакцизних товарів (продукції) в разі порушення таких умов.

1.4. Особа – суб'єкт господарювання роздрібною торгівлі, яка здійснює реалізацію підакцизних товарів.

2. Реєстрація осіб як платників податку.

2.1. Реєстрація у контролюючих органах як платника податку суб'єкта господарювання, що здійснює діяльність з виробництва підакцизних товарів (продукції) та/або імпорту алкогольних напоїв та тютюнових виробів, яка підлягає ліцензуванню, здійснюється на підставі відомостей щодо видачі такому суб'єкту відповідної ліцензії.

Органи ліцензування, що уповноважені видавати ліцензії на зазначені види діяльності, зобов'язані надати контролюючому органу за місцезнаходженням юридичних осіб, місцем проживання фізичних осіб - підприємців інформацію про видані, переоформлені, призупинені або анульовані ліцензії у п'ятиденний строк з дня здійснення таких дій.

2.2. Інші платники підлягають обов'язковій реєстрації як платники податку контролюючими органами за місцезнаходженням юридичних осіб, місцем проживання фізичних осіб - підприємців, не пізніше граничного терміну подання декларації акцизного податку за місяць, в якому розпочато господарську діяльність.

2.3. Особи – суб'єкти господарювання роздрібною торгівлі, які здійснюють реалізацію підакцизних товарів, підлягають обов'язковій реєстрації як платники податку контролюючими органами за місцезнаходженням пункту продажу товарів не пізніше граничного терміну подання декларації акцизного податку за місяць, в якому здійснюється господарська діяльність

3. Об'єкти оподаткування

3.1. Об'єктами оподаткування є операції з:

3.1.1. Реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлі підакцизних товарів;

4. База оподаткування

4.1. Вартість (з податком на додану вартість) підакцизних товарів, що реалізовані відповідно до підпункту 3.1.1 пункту 3 цього Положення

5. Підакцизні товари та ставки податку

5.1. До підакцизних товарів належать:

спирт етиловий та інші спиртові дистиляти, алкогольні напої, пиво;

тютюнові вироби, тютюн та промислові замітники тютюну;

нафтопродукти, скраплений газ речовини, що використовуються як компоненти моторних палив, паливо моторне альтернативне;

автомобілі легкові, кузови до них, причепа та напівпричепа, мотоцикли транспортні засоби, призначені для перевезення 10 осіб і більше, транспортні засоби для перевезення вантажів.

6. Ставки податку

6.1. Для підакцизних товарів, реалізованих відповідно до підпункту 3.1.1 пункту 3.1 цього Положення ставки податку встановлюються від вартості (з податком на додану вартість),

у розмірі 5 відсотків

7. Дата виникнення податкових зобов'язань

7.1. Датою виникнення податкових зобов'язань щодо реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлі підакцизних товарів є дата здійснення розрахункової операції відповідно до Закону України "Про застосування реєстраторів розрахункових операцій в сфері торгівлі, громадського харчування та послуг", а у разі реалізації товарів фізичними особами – підприємцями, які сплачують єдиний податок, – є дата надходження оплати за проданий товар.

8. Порядок і строки сплати податку при реалізації суб'єктом господарювання роздрібною торгівлі підакцизних товарів.

8.1. Суми податку перераховуються до бюджету суб'єктом господарювання роздрібною торгівлі, який здійснює реалізацію підакцизних товарів, протягом 10 календарних днів, що настають за останнім днем відповідного граничного строку, передбаченого Податковим Кодексом України для подання податкової декларації за місячний податковий період.

8.2. Особа – суб'єкт господарювання роздрібною торгівлі, який здійснює реалізацію підакцизних товарів, сплачує податок за місцем здійснення реалізації таких товарів";

9. Заключні положення

9.1. Строк та порядок подання звітності про обчислення і сплати податку, податкові періоди та інші складові, необхідні для сплати податку суб'єктом господарювання роздрібною торгівлі, який здійснює реалізацію підакцизних товарів встановлюються розділом VI Податкового кодексу України.

Секретар сільської ради



А.А.Кошеленко

88

**КОЛОМИЙЧИСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СВАТІВСЬКОГО РАЙОНУ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЬОМОГО СКЛИКАННЯ**

ДЕВ'ЯТА СЕСІЯ

РІШЕННЯ

11 липня 2016 року
с.Коломийчиха

№ 9/4

Про встановлення єдиного податку

На виконання повноважень органу місцевого самоврядування відповідно до законодавства України, керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.12 Податкового кодексу України, зі змінами, внесеними Законом України № 71 – УІІ від 28.12.2014 року, сільська рада

ВИРІШИЛА :

1. Встановити ставки єдиного податку для суб'єктів господарювання, які застосовують спрощену систему оподаткування, обліку та звітності по групах :
 - 1) для першої групи платників єдиного податку у розмірі - **7 відсотків** розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня податкового (звітного) року;
 - 2) для другої групи платників єдиного податку - **15 відсотків** розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня податкового (звітного) року;
2. Затвердити Положення про єдиний податок для суб'єктів господарювання. (Додаток додається).
3. Дане рішення набуває чинності з 1 січня 2017 року.
3. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

Коломийчеський сільський голова



Н.В.Чунихіна

ПОЛОЖЕННЯ про єдиний податок

1. Загальні положення

1.1. Даним Положенням встановлюються правові засади справляння єдиного податку, застосування спрощеної системи оподаткування, обліку та звітності.

1.2. Спрощена система оподаткування, обліку та звітності - особливий механізм справляння податків і зборів, що встановлює заміну сплати окремих податків і зборів, встановлених підпунктом 8.1 пункту 8 цього Положення, на сплату єдиного податку в порядку та на умовах, визначених цим Положенням, з одночасним веденням спрощеного обліку та звітності.

1.3. Юридична особа чи фізична особа - підприємець може самостійно обрати спрощену систему оподаткування, якщо така особа відповідає вимогам, встановленим цим Положенням, та реєструється платником єдиного податку в порядку, визначеному Податковим Кодексом України.

1.4. Суб'єкти господарювання, які застосовують спрощену систему оподаткування, обліку та звітності, поділяються на такі групи платників єдиного податку:

1) *перша група* - фізичні особи - підприємці, які не використовують працю найманих осіб, здійснюють виключно роздрібний продаж товарів з торговельних місць на ринках та/або провадять господарську діяльність з надання побутових послуг населенню і обсяг доходу яких протягом календарного року не перевищує 300000 гривень;

2) *друга група* - фізичні особи - підприємці, які здійснюють господарську діяльність з надання послуг, у тому числі побутових, платникам єдиного податку та/або населенню, виробництво та/або продаж товарів, діяльність у сфері ресторанного господарства, за умови, що протягом календарного року відповідають сукупності таких критеріїв:

- не використовують працю найманих осіб або кількість осіб, які перебувають з ними у трудових відносинах, одночасно не перевищує 10 осіб;
- обсяг доходу не перевищує 1500000 гривень.

Дія цього підпункту не поширюється на фізичних осіб - підприємців, які надають посередницькі послуги з купівлі, продажу, оренди та оцінювання нерухомого майна (група 70.31 КВЕД ДК 009:2005), а також здійснюють діяльність з виробництва, постачання, продажу (реалізації) ювелірних та побутових виробів з дорогоцінних металів, дорогоцінного каміння, дорогоцінного каміння органогенного утворення та напівдорогоцінного каміння. Такі фізичні особи - підприємці належать виключно до третьої групи платників єдиного податку, якщо відповідають вимогам, встановленим для такої групи;

1.4.1. При розрахунку загальної кількості осіб, які перебувають у трудових відносинах з платником єдиного податку - фізичною особою, не враховуються наймані працівники, які перебувають у відпустці у зв'язку з вагітністю і пологами та у відпустці по догляду за дитиною до досягнення нею передбаченого законодавством віку.

При розрахунку середньооблікової кількості працівників застосовується визначення, встановлене Податковим Кодексом України.

1.5. Не можуть бути платниками єдиного податку першої - другої груп:

1.5.1. суб'єкти господарювання, які здійснюють:

1) діяльність з організації, проведення азартних ігор, лотерей (крім розповсюдження лотерей), парі (букмекерське парі, парі тоталізатора);

3) обмін іноземної валюти;

4) виробництво, експорт, імпорт, продаж підакцизних товарів (крім роздрібного продажу паливно-мастильних матеріалів в ємностях до 20 літрів та діяльності фізичних осіб, пов'язаної з роздрібним продажем пива та столових вин);

5) видобуток, виробництво, реалізацію дорогоцінних металів і дорогоцінного каміння, у тому числі органогенного утворення (крім виробництва, постачання, продажу (реалізації) ювелірних та побутових виробів з дорогоцінних металів, дорогоцінного каміння, дорогоцінного каміння органогенного утворення та напівдорогоцінного каміння);

6) видобуток, реалізацію корисних копалин, крім реалізації корисних копалин місцевого значення;

7) діяльність у сфері фінансового посередництва, крім діяльності у сфері страхування, яка здійснюється страховими агентами, визначеними Законом України "Про страхування", сюрвейєрами, аварійними комісарами та аджастерами, визначеними розділом III Податкового Кодексу України;

8) діяльність з управління підприємствами;

9) діяльність з надання послуг пошти (крім кур'єрської діяльності) та зв'язку (крім діяльності, що не підлягає ліцензуванню);

10) діяльність з продажу предметів мистецтва та антикваріату, діяльність з організації торгів (аукціонів) виробами мистецтва, предметами колекціонування або антикваріату;

11) діяльність з організації, проведення гастрольних заходів;

1.5.2. фізичні особи - підприємці, які здійснюють технічні випробування та дослідження (група 74.3 КВЕД ДК 009:2005), діяльність у сфері аудиту;

1.5.3. фізичні особи - підприємці, які надають в оренду земельні ділянки, загальна площа яких перевищує 0,2 гектара, житлові приміщення та/або їх частини, загальна площа яких перевищує 100 квадратних метрів, нежитлові приміщення (споруди, будівлі) та/або їх частини, загальна площа яких перевищує 300 квадратних метрів;

1.5.4. страхові (перестрахові) брокери, банки, кредитні спілки, ломбарди, лізингові компанії, довірчі товариства, страхові компанії, установи накопичувального пенсійного забезпечення, інвестиційні фонди і компанії, інші фінансові установи, визначені законом; реєстратори цінних паперів;

1.5.5. суб'єкти господарювання, у статутному капіталі яких сукупність часток, що належать юридичним особам, які не є платниками єдиного податку, дорівнює або перевищує 25 відсотків;

1.5.6. представництва, філії, відділення та інші відокремлені підрозділи юридичної особи, яка не є платником єдиного податку;

1.5.7. фізичні та юридичні особи - нерезиденти;

1.5.8. суб'єкти господарювання, які на день подання заяви про реєстрацію платником єдиного податку мають податковий борг, крім безнадійного податкового боргу, що виник внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

1.6. Платники єдиного податку першої – другої груп повинні здійснювати розрахунки за відвантаженими товарами (виконані роботи, надані послуги) виключно в грошовій формі (готівковій та/або безготівковій).

1.7. Для цілей цієї глави під побутовими послугами населенню, які надаються першою та другою групами платників єдиного податку, розуміються такі види послуг:

1) виготовлення взуття за індивідуальним замовленням;

2) послуги з ремонту взуття;

3) виготовлення швейних виробів за індивідуальним замовленням;

- 4) виготовлення виробів із шкіри за індивідуальним замовленням;
- 5) виготовлення виробів з хутра за індивідуальним замовленням;
- 6) виготовлення спіднього одягу за індивідуальним замовленням;
- 7) виготовлення текстильних виробів та текстильної галантереї за індивідуальним замовленням;
- 8) виготовлення головних уборів за індивідуальним замовленням;
- 9) додаткові послуги до виготовлення виробів за індивідуальним замовленням;
- 10) послуги з ремонту одягу та побутових текстильних виробів;
- 11) виготовлення та в'язання трикотажних виробів за індивідуальним замовленням;
- 12) послуги з ремонту трикотажних виробів;
- 13) виготовлення килимів та килимових виробів за індивідуальним замовленням;
- 14) послуги з ремонту та реставрації килимів та килимових виробів;
- 15) виготовлення шкіряних галантерейних та дорожніх виробів за індивідуальним замовленням;
- 16) послуги з ремонту шкіряних галантерейних та дорожніх виробів;
- 17) виготовлення меблів за індивідуальним замовленням;
- 18) послуги з ремонту, реставрації та поновлення меблів;
- 19) виготовлення теслярських та столярних виробів за індивідуальним замовленням;
- 20) технічне обслуговування та ремонт автомобілів, мотоциклів, моторолерів і мопедів за індивідуальним замовленням;
- 21) послуги з ремонту радіотелевізійної та іншої аудіо- і відеоапаратури;
- 22) послуги з ремонту електропобутової техніки та інших побутових приладів;
- 23) послуги з ремонту годинників;
- 24) послуги з ремонту велосипедів;
- 25) послуги з технічного обслуговування і ремонту музичних інструментів;
- 26) виготовлення металовиробів за індивідуальним замовленням;
- 27) послуги з ремонту інших предметів особистого користування, домашнього вжитку та металовиробів;
- 28) виготовлення ювелірних виробів за індивідуальним замовленням;
- 29) послуги з ремонту ювелірних виробів;

- 30) прокат речей особистого користування та побутових товарів;
- 31) послуги з виконання фоторобіт;
- 32) послуги з оброблення плівок;
- 33) послуги з прання, оброблення білизни та інших текстильних виробів;
- 34) послуги з чищення та фарбування текстильних, трикотажних і хутрових виробів;
- 35) вичинка хутрових шкур за індивідуальним замовленням;
- 36) послуги перукарень;
- 37) ритуальні послуги;
- 38) послуги, пов'язані з сільським та лісовим господарством;
- 39) послуги домашньої прислуги;
- 40) послуги, пов'язані з очищенням та прибиранням приміщень за індивідуальним замовленням.

2. Порядок визначення доходів та їх склад для платників єдиного податку першої – другої груп

2.1. Доходом платника єдиного податку є:

1) для фізичної особи - підприємця - дохід, отриманий протягом податкового (звітного) періоду в грошовій формі (готівковій та/або безготівковій); матеріальній або нематеріальній формі, визначеній пунктом 2.2 цього Положення. При цьому до доходу не включаються отримані такою фізичною особою пасивні доходи у вигляді процентів, дивідендів, роялті, страхові виплати і відшкодування, а також доходи, отримані від продажу рухомого та нерухомого майна, яке належить на праві власності фізичній особі та використовується в її господарській діяльності;

2.2. До суми доходу платника єдиного податку включається вартість безоплатно отриманих протягом звітного періоду товарів (робіт, послуг).

Безоплатно отриманими вважаються товари (роботи, послуги), надані платнику єдиного податку згідно з письмовими договорами дарування та іншими письмовими договорами, укладеними згідно із законодавством, за якими не передбачено грошової або іншої компенсації вартості таких товарів (робіт, послуг) чи їх повернення, а також товари, передані платнику єдиного податку на відповідальне зберігання і використані таким платником єдиного податку.

2.3. Дохід, виражений в іноземній валюті, перераховується у гривнях за офіційним курсом гривні до іноземної валюти, встановленим Національним банком України на дату отримання такого доходу.

2.4. Датою отримання доходу платника єдиного податку є дата надходження коштів платнику єдиного податку у грошовій (готівковій або безготівковій) формі, дата підписання платником єдиного податку акта приймання-передачі безоплатно отриманих товарів (робіт, послуг).

2.5. У разі здійснення торгівлі товарами або послугами з використанням торговельних автоматів чи іншого подібного обладнання, що не передбачає наявності ресстратора

розрахункових операцій, датою отримання доходу вважається дата вилучення з таких торговельних апаратів та/або подібного обладнання грошової виручки.

2.6. У разі якщо торгівля товарами (роботами, послугами) через торговельні автомати здійснюється з використанням жетонів, карток та/або інших замінників грошових знаків, виражених у грошовій одиниці України, датою отримання доходу вважається дата продажу таких жетонів, карток та/або інших замінників грошових знаків, виражених у грошовій одиниці України.

2.7. Доходи фізичної особи - платника єдиного податку, отримані в результаті провадження господарської діяльності та оподатковані згідно з цим Положенням, не включаються до складу загального річного оподатковуваного доходу фізичної особи, визначеного відповідно до розділу IV Податкового Кодексу України.

2.8. Не є доходом суми податків і зборів, утримані (нараховані) платником єдиного податку під час здійснення ним функцій податкового агента, а також суми єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, нараховані платником єдиного податку відповідно до закону.

2.9. До складу доходу, визначеного цією статтею, не включаються:

- 1) суми податку на додану вартість;
- 2) суми коштів, отриманих за внутрішніми розрахунками між структурними підрозділами платника єдиного податку;
- 3) суми фінансової допомоги, наданої на поворотній основі, отриманої та поверненої протягом 12 календарних місяців з дня її отримання, та суми кредитів;
- 4) суми коштів цільового призначення, що надійшли від Пенсійного фонду та інших фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування, з бюджетів або державних цільових фондів, у тому числі в межах державних або місцевих програм;
- 5) суми коштів (аванс, передплата), що повертаються покупцю товару (робіт, послуг) - платнику єдиного податку та/або повертаються платником єдиного податку покупцю товару (робіт, послуг), якщо таке повернення відбувається внаслідок повернення товару, розірвання договору або за листом-заявою про повернення коштів;
- 6) суми коштів, що надійшли як оплата товарів (робіт, послуг), реалізованих у період сплати інших податків і зборів, встановлених Податковим Кодексом, вартість яких була включена до доходу юридичної особи при обчисленні податку на прибуток підприємств або загального оподатковуваного доходу фізичної особи - підприємця;
- 7) суми податку на додану вартість, що надійшли у вартості товарів (виконаних робіт, наданих послуг), відвантажених (поставлених) у період сплати інших податків і зборів, встановлених Податковим Кодексом України;
- 8) суми коштів та вартість майна, внесені засновниками або учасниками платника єдиного податку до статутного капіталу такого платника;
- 9) суми коштів у частині надмірно сплачених податків і зборів, встановлених Податковим Кодексом України, та суми єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, що повертаються платнику єдиного податку з бюджетів або державних цільових фондів;

2.10. Дохід визначається на підставі даних обліку, який ведеться відповідно до п. 7 цього Положення

2.11. Визначення доходу здійснюється для цілей оподаткування єдиним податком та для надання права суб'єкту господарювання зареєструватися платником єдиного податку та/або перебувати на спрощеній системі оподаткування.

2.12. При визначенні обсягу доходу, що дає право суб'єкту господарювання зареєструватися платником єдиного податку та/або перебувати на спрощеній системі оподаткування в наступному податковому (звітному) періоді, не включається дохід, отриманий як компенсація (відшкодування) за рішенням суду за будь-які попередні (звітні) періоди.

2.13. Право на застосування спрощеної системи оподаткування в наступному календарному році мають платники єдиного податку за умови неперевикнення протягом календарного року обсягу доходу, встановленого для відповідної групи платників єдиного податку.

4. Ставки єдиного податку

4.1. Ставки єдиного податку для платників першої – другої груп встановлюються у відсотках до розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня податкового (звітного) року (далі – мінімальна заробітна плата).

1) для першої групи платників єдиного податку у розмірі:
- 7 відсотків розміру мінімальної заробітної плати

2) для другої групи платників єдиного податку у розмірі:
- 15 відсотків розміру мінімальної заробітної плати.

5. Податковий період

5.1. Податковим періодом для платників єдиного податку першої та другої груп є календарний рік.

5.2. Податковий період починається з першого числа першого місяця податкового періоду і закінчується останнім календарним днем останнього місяця податкового періоду.

5.3. Для зареєстрованих в установленому порядку фізичних осіб - підприємців, які до закінчення місяця, в якому відбулася державна реєстрація, подали заяву щодо обрання спрощеної системи оподаткування та ставки єдиного податку, встановленої для першої або другої групи, перший податковий період починається з першого числа місяця, наступного за місяцем, у якому особу зареєстровано платником єдиного податку.

5.4. У разі зміни податкової адреси платника єдиного податку останнім податковим періодом за такою адресою вважається період, у якому подано до контролюючого органу заяву щодо зміни податкової адреси.

6. Порядок нарахування та строки сплати єдиного податку

6.1. Платники єдиного податку першої і другої груп сплачують єдиний податок шляхом здійснення авансового внеску не пізніше 20 числа (включно) поточного місяця.

Такі платники єдиного податку можуть здійснити сплату єдиного податку авансовим внеском за весь податковий період (квартал, рік), але не більш як до кінця поточного звітного року.

6.2. Нарахування авансових внесків для платників єдиного податку першої і другої груп здійснюється контролюючими органами на підставі заяви такого платника єдиного податку щодо розміру обраної ставки єдиного податку, заяви щодо періоду щорічної відпустки та/або заяви щодо терміну тимчасової втрати працездатності.

6.3. Сплата єдиного податку платниками першої – другої груп здійснюється за місцем податкової адреси.

6.4. Платники єдиного податку першої і другої груп, які не використовують працю найманих осіб, звільняються від сплати єдиного податку протягом одного календарного місяця на рік на час відпустки, а також за період хвороби, підтвердженої копією листка (листоків) непрацездатності, якщо вона триває 30 і більше календарних днів.

6.5. Суми єдиного податку, сплачені відповідно до абзацу другого пункту 6.1 цього Положення, підлягають зарахуванню в рахунок майбутніх платежів з цього податку за заявою платника єдиного податку.

Помилково та/або надміру сплачені суми єдиного податку підлягають поверненню платнику в порядку, встановленому Податковим Кодексом України.

6.6. У разі припинення платником єдиного податку провадження господарської діяльності податкові зобов'язання із сплати єдиного податку нараховуються такому платнику до останнього дня (включно) календарного місяця, в якому до контролюючого органу подано заяву щодо відмови від спрощеної системи оподаткування у зв'язку з припиненням провадження господарської діяльності або анульовано реєстрацію за рішенням контролюючого органу на підставі отриманого від державного реєстратора повідомлення про проведення державної реєстрації припинення підприємницької діяльності.

У разі анулювання реєстрації платника єдиного податку за рішенням контролюючого органу податкові зобов'язання із сплати єдиного податку нараховуються такому платнику до останнього дня (включно) календарного місяця, в якому проведено анулювання реєстрації

7. Ведення обліку і складення звітності платниками єдиного податку

7.1. Платники єдиного податку першої – другої груп ведуть облік у порядку, визначеному підпунктами 7.1.1 цього Положення.

7.1.1. Платники єдиного податку першої і другої груп ведуть Книгу обліку доходів шляхом щоденного, за підсумками робочого дня, відображення отриманих доходів.

Форма книги обліку доходів, порядок її ведення затверджуються центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну податкову і митну політику. Для реєстрації Книги обліку доходів такі платники єдиного податку подають до контролюючого органу за місцем обліку примірник Книги, у разі обрання способу ведення Книги у паперовому вигляді.

7.2. Платники єдиного податку першої та другої груп подають до контролюючого органу податкову декларацію платника єдиного податку у строк, встановлений для річного податкового періоду, в якій відображаються обсяг отриманого доходу та щомісячні авансові внески.

7.3. Податкова декларація подається до контролюючого органу за місцем податкової адреси.

7.4. Форми податкових декларацій платника єдиного податку, визначених пунктами 7.2 і 7.3 цього Положення, затверджуються в порядку, встановленому статтею 46 Податкового Кодексу України

8. Особливості нарахування, сплати та подання звітності з окремих податків і зборів платниками єдиного податку

8.1. Платники єдиного податку звільнюються від обов'язку нарахування, сплати та подання податкової звітності з таких податків і зборів:

- 1) податку на прибуток підприємств;
- 2) податку на доходи фізичних осіб у частині доходів (об'єкта оподаткування), що отримані в результаті господарської діяльності платника єдиного податку першої – другої групи та оподатковані згідно з цією главою;

9. Порядок обрання або переходу на спрощену систему оподаткування платниками єдиного податку першої – другої груп, або відмови від спрощеної системи оподаткування

9.1. Порядок обрання або переходу на спрощену систему оподаткування здійснюється відповідно до підпунктів 298.1.1-298.1.4 цієї статті.

9.1.1. Для обрання або переходу на спрощену систему оподаткування суб'єкт господарювання подає до контролюючого органу заяву.

Заява подається за вибором платника податків, якщо інше не передбачено Податковим Кодексом України, в один з таких способів:

- 1) особисто платником податків або уповноваженою на це особою;
- 2) надсилається поштою з повідомленням про вручення та з описом вкладення;
- 3) засобами електронного зв'язку в електронній формі з дотриманням умови щодо реєстрації електронного підпису підзвітних осіб у порядку, визначеному законодавством;

9.2.1. Для відмови від спрощеної системи оподаткування суб'єкт господарювання не пізніше ніж за 10 календарних днів до початку нового календарного кварталу (року) подає до контролюючого органу заяву.

9.2.2. Платники єдиного податку можуть самостійно відмовитися від спрощеної системи оподаткування у зв'язку з переходом на сплату інших податків і зборів, визначених Податковим Кодексом, з першого числа місяця, наступного за податковим (звітним) кварталом, у якому подано заяву щодо відмови від спрощеної системи оподаткування у зв'язку з переходом на сплату інших податків і зборів.

9.2.3. Платники єдиного податку зобов'язані перейти на сплату інших податків і зборів, визначених Податковим Кодексом України, у таких випадках та в строки:

- 1) у разі перевищення протягом календарного року встановленого обсягу доходу платниками єдиного податку першої і другої груп та нездійснення такими платниками переходу на застосування іншої ставки - з першого числа місяця, наступного за податковим (звітним) кварталом, у якому відбулося таке перевищення;

10. Порядок реєстрації та анулювання реєстрації платників єдиного податку

10.1. Реєстрація суб'єкта господарювання як платника єдиного податку здійснюється шляхом внесення відповідних записів до реєстру платників єдиного податку встановленого статті 299 Податкового Кодексу України .

11. Відповідальність платника єдиного податку

11.1. Платники єдиного податку несуть відповідальність відповідно до Податкового Кодексу України за правильність обчислення, своєчасність та повноту сплати сум єдиного податку, а також за своєчасність подання податкових декларацій.

КОЛОМИЙЧИСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СВАТІВСЬКОГО РАЙОНУ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЬОМОГО СКЛИКАННЯ

ДЕВ'ЯТА СЕСІЯ

РІШЕННЯ

11 липня 2016 року
с. Коломийчиха

№ 9/5

Про збір за провадження деяких видів підприємницької діяльності з надання платних послуг на території Коломийчиської сільської ради в 2017 році

Керуючись ст.288 Податкового кодексу України, п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»,

сільська рада
ВИРІШИЛА :

I. Затвердити Положення про збір за провадження торгівельної діяльності та діяльності з надання платних послуг на території сільської ради в 2017 році. (Додаток № 1).

II. Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісію з питань планування та бюджету.

III. Дане рішення набирає чинності з 1 січня 2017 року.

Коломийчиський сільський голова



Н.В.Чунихіна

Положення

про збір за провадження деяких видів підприємницької діяльності та діяльності з надання платних послуг

1. Платники збору

1.1. Платниками збору є суб'єкти господарювання (юридичні особи та фізичні особи – підприємці), їх відокремлені підрозділи, які отримують в установленому цією статтею порядку торгові патенти та провадять такі види підприємницької діяльності:

а) торговельна діяльність у пунктах продажу товарів;

б) діяльність з надання платних побутових послуг за переліком, визначеним Кабінетом Міністрів України;

1.2. Не є платниками збору за провадження торговельної діяльності та діяльності з надання платних послуг такі суб'єкти господарювання:

а) аптеки, що перебувають у державній та комунальній власності;

б) розташовані у с. Коломийчиха, с. Джерельне підприємства та організації споживчої кооперації та торгово-виробничі державні підприємства робітничого постачання;

в) фізичні особи – підприємці, які провадять торговельну діяльність у межах ринків усіх форм власності;

г) фізичні особи – підприємці, які здійснюють продаж вирощених в особистому підсобному господарстві, на присадибній, дачній, садовій і городній ділянках продукції рослинництва і тваринництва, свійської худоби та птиці (як у живому вигляді, так і продукції забою в сирому вигляді та у вигляді первинної переробки), продукції власного бджільництва;

г) фізичні особи – підприємці, які сплачують державне мито за нотаріальне посвідчення договорів про відчуження власного майна, якщо товари кожної окремої категорії відчужуються не частіше одного разу на календарний рік;

д) суб'єкти господарювання, утворені громадськими організаціями інвалідів, які мають податкові пільги згідно із законодавством та здійснюють торгівлю виключно продовольчими товарами вітчизняного виробництва та продукцією, виготовленою на підприємствах "Українське товариство сліпих", "Українське товариство глухих", а також фізичними особами – інвалідами, зареєстрованими відповідно до закону як підприємці;

е) суб'єкти господарювання, які провадять торговельну діяльність виключно з використанням таких видів товарів вітчизняного виробництва: хліб і хлібобулочні вироби; борошно пшеничне та житнє; сіль, цукор, олія соняшникова і кукурудзяна; молоко і молочна продукція, крім молока і вершків згущених із домішками і без них; продукти дитячого харчування; безалкогольні напої; морозиво; яловичина та свинина; свійська птиця; яйця; риба; ягоди і фрукти; мед та інші продукти бджільництва, бджолоінвентар і засоби захисту бджіл; картопля і плодовоовочева продукція; комбікорм для продажу населенню;

е) суб'єкти господарювання, що реалізують продукцію власного виробництва фізичним особам, які перебувають з ними у трудових відносинах, через пункти продажу товарів, вбудовані у виробничі або адміністративні приміщення, що належать такому суб'єкту;

ж) суб'єкти господарювання, які провадять діяльність із закупівлі у населення продукції (заготівельна діяльність), якщо подальша реалізація такої продукції відбувається за розрахунками у безготівковій формі (пункти приймання склотари, макулатури, відходів паперових, картонних і ганчіркових; заготівля сільськогосподарської продукції та продуктів її переробки);

з) підприємства, установи та організації, які провадять діяльність у торговельно-виробничій сфері (ресторанне господарство), у тому числі навчальних закладах, із обслуговування виключно працівників таких підприємств, установ та організацій, а також учнів і студентів у навчальних закладах.

Не є платниками збору за провадження діяльності у сфері розваг суб'єкти господарювання, які провадять комп'ютерні та відеоігри.

2. Види діяльності, які провадяться з придбанням пільгового торгового патенту

2.1. З придбанням пільгового торгового патенту провадиться торговельна діяльність виключно з використанням таких товарів (незалежно від країни їх походження):

- а) товари повсякденного вжитку, продукти харчування, вироби медичного призначення для індивідуального користування, технічні та інші засоби реабілітації через торговельні установи, утворені з цією метою громадськими організаціями інвалідів;
- б) товарів військової атрибутики та повсякденного вжитку для військовослужбовців на території військових частин і військових навчальних закладів;
- в) насіння та посадкового матеріалу овочевих, баштанних, кормових та квіткових культур, кормових коренеплодів та картоплі;
- г) сірників;
- г) термометрів та індивідуальних діагностичних приладів.

2.2. З придбанням пільгового торгового патенту провадиться торговельна діяльність виключно з використанням таких товарів вітчизняного виробництва:

- а) поштові марки, листівки, вітальні листівки і конверти непогашені, ящики, коробки, мішки, сумки та інша тара, виготовлена з дерева, паперу та картону, яка використовується для поштових відправлень підприємствами, що належать до сфери управління центрального органу виконавчої влади у галузі транспорту та зв'язку, і фурнітура до них;
- б) товари народних промислів, крім антикварних та тих, що становлять культурну цінність згідно з переліком, затвердженим центральним органом виконавчої влади у сфері культури;
- в) готові лікарські засоби (лікарські препарати, ліки, медикаменти, предмети догляду, перев'язувальні матеріали та інше медичне приладдя), вітаміни для населення, тампони, інші види санітарно-гігієнічних виробів із целюлози або її замінників, ветеринарні препарати, вироби медичного призначення для індивідуального користування інвалідами, технічні та інші засоби реабілітації інвалідів;
- г) зубні паста та порошки, косметичні серветки, дитячі пелюшки, папір туалетний, мило господарське;
- г) вугілля, вугільні брикети, паливо пічне побутове, гас освітлювальний, торф паливний кусковий, торф'яні брикети і дрова для продажу населенню, газ скраплений у балонах, що реалізується населенню за місцем проживання для використання у житлових та/або нежитлових приміщеннях;
- д) проїзні квитки;
- е) зошити.

2.3. З придбанням пільгового торгового патенту провадиться торговельна діяльність виключно з використанням періодичних видань друкованих засобів масової інформації вітчизняного виробництва, що мають реєстраційні свідоцтва, видані в установленому порядку, а також книг, брошур, альбомів, нотних видань, буклетів, плакатів, картографічної продукції, що видаються юридичними особами – резидентами України.

При здійсненні продажу товарів, зазначених у абзаці першому цього підпункту, платники збору можуть одночасно здійснювати продаж супутньої продукції (незалежно від країни їх походження): ручки, олівці, інструменти для креслення, пензлі, мастихіни, мольберти, фарби, лаки, розчинники та закріплювачі для малювання та живопису, полотна, багети, рамки та підрамники для картин, швидкозшивачі, інші канцелярські прилади та конторське приладдя, крім виготовлених з дорогоцінних і напівдорогоцінних металів.

3. Ставки збору

3.1. Ставка збору за провадження торговельної діяльності та діяльності з надання платних послуг встановлюється з розрахунку на календарний місяць у відповідному розмірі від мінімальної заробітної плати, установлені законом на 1 січня календарного року (далі – мінімальна заробітна плата), визначеному цим пунктом, з урахуванням місцезнаходження пункту продажу товарів та асортименту товарів, пункту з надання платних послуг та виду платних послуг.

3.2. Ставка збору за провадження торговельної діяльності (крім провадження торговельної діяльності нафтопродуктами, скрапленим та стиснутим газом із застосуванням пістолетних

паливно-роздавальних колонок на стаціонарних, малогабаритних і пересувних автозаправних станціях, заправних пунктах) та діяльності з надання платних послуг встановлюється в розмірі:

- 0,1 розміру мінімальної заробітної плати, установлені законом на 1 січня 2015 року.

3.3. Ставка збору за провадження торговельної діяльності із придбанням пільгового торгового патенту встановлюється в розмірі 0,05 розміру мінімальної заробітної плати, установлені законом на 1 січня 2015 року, щорічно.

3.4. Ставка збору за провадження торговельної діяльності із придбанням короткотермінового торгового патенту за один день становить 0,02 розміру мінімальної заробітної плати, установлені законом на 1 січня 2015 року.

4. Порядок придбання торгового патенту

4.1. Для провадження передбачених цією статтею видів підприємницької діяльності суб'єкт господарювання подає до органу державної податкової служби за місцем сплати збору заявку на придбання торгового патенту, яка повинна містити такі відомості:

а) найменування суб'єкта господарювання, код за ЄДРПОУ (для юридичної особи) та прізвище, ім'я, по батькові суб'єкта господарювання, реєстраційний номер облікової картки платника податків (для фізичної особи);

б) юридична адреса (місцезнаходження) суб'єкта господарювання, а у разі якщо патент придбається для відокремленого підрозділу, – місцезнаходження такого відокремленого підрозділу згідно з документом, що засвідчує право власності (оренди);

в) вид підприємницької діяльності, для провадження якої придбається торговий патент;

г) вид торгового патенту;

г) найменування документа про повну або часткову сплату збору;

д) назва та фактична адреса (місцезнаходження) пункту продажу товарів, пункту з надання платних послуг, пункту обміну іноземної валюти, грального місця, позначення "візна торгівля";

е) назва, дата, номер документа, що засвідчує право власності (оренди);

є) період, на який придбається торговий патент.

Підставою для придбання торгового патенту є заявка, оформлена відповідно до цієї статті. Встановлення будь-яких додаткових умов щодо придбання торгового патенту не дозволяється.

4.2. Відомості, наведені в поданій суб'єктом господарювання заявці, звіряються з оригіналами або нотаріально посвідченими копіями документів, на підставі яких заповнена така заявка.

Звірка відомостей, наведених в поданій суб'єктом господарювання заявці, здійснюється в момент подання такої заявки. Оригінали або нотаріально посвідчені копії документів, пред'явлені суб'єктом господарювання на звірку, в органі державної податкової служби не залишаються.

У разі невідповідності відомостей, наведених у поданій суб'єктом господарювання заявці, документам, на підставі яких заповнена така заявка, або невнесення до заявки усіх необхідних відомостей, орган державної податкової служби має право відмовити у видачі торгового патенту суб'єкту господарювання.

4.3. Торговий патент видається особисто фізичній особі – підприємцю або особі, уповноваженій юридичною особою, під підпис у триденний термін з дня подання заявки. Датою придбання торгового патенту є зазначена в ньому дата.

4.4. Бланк торгового патенту є документом суворого обліку.

У разі втрати або зіпсування торгового патенту платнику збору видається дублікат торгового патенту в порядку, установленому цим пунктом.

4.5. Для провадження торговельної діяльності, діяльності з надання платних послуг, який не є платником податку на прибуток, торгові патенти придбаються суб'єктами господарювання за місцем реєстрації такого відокремленого підрозділу.

4.6. Для провадження торговельної діяльності, діяльності з надання платних послуг торгові патенти придбаються окремо для кожного пункту продажу товарів, пункту з надання платних послуг.

10/

4.7. У разі проведення ярмарків, виставок-продажів та інших короткотермінових заходів, пов'язаних з демонстрацією та продажем товарів, суб'єкт господарювання придбає короткотерміновий торговий патент.

4.8. Для здійснення діяльності у сфері розваг торговий патент придбається для кожного окремого грального місця. Якщо окреме гральне місце має декілька незалежних гральних місць, торговий патент придбається окремо для кожного з них.

4.9. Форма торгового патенту та порядок його заповнення встановлюються центральним органом державної податкової служби.

5. Порядок та строки сплати збору

5.1. Порядок сплати збору платниками збору, які:

а) провадять торговельну діяльність або надають платні послуги (крім пересувної торговельної мережі) – збір сплачується за місцезнаходженням пункту продажу товарів або пункту з надання платних послуг;

в) здійснюють діяльність у сфері розваг – за місцезнаходженням пункту надання послуг у сфері розваг;

г) здійснюють торгівлю через пересувну торговельну мережу – за місцем реєстрації таких платників;

г) здійснюють торгівлю на ярмарках, виставках-продажах та інших короткотермінових заходах, пов'язаних з демонстрацією та продажем товарів, – за місцем провадження такої діяльності.

5.2. Строки сплати збору:

а) за провадження торговельної діяльності з придбанням короткотермінового торгового патенту – не пізніше як за один календарний день до початку провадження такої діяльності;

б) за провадження торговельної діяльності (крім торговельної діяльності з придбанням короткотермінового торгового патенту), діяльності з надання платних послуг, – щомісяця не пізніше 15 числа, який передує звітному місяцю;

в) за здійснення діяльності у сфері розваг – щоквартально не пізніше 15 числа місяця, який передує звітному кварталу.

5.3. Під час придбання торгового патенту суб'єкт господарювання вносить суму збору за один місяць (квартал). На суму збору, сплачену під час придбання торгового патенту, зменшується сума збору, яка підлягає внесенню в останній місяць (квартал) його дії.

5.4. Платники збору можуть здійснити сплату збору авансовим внеском до кінця календарного року.

5.5. Суми збору, не сплачені в установлені строки, вважаються податковим боргом і стягуються до бюджету згідно з положеннями Податкового кодексу України.

6. Порядок використання торгового патенту

6.1. Оригінал торгового патенту повинен бути розміщений:

на фронтальній вітрині магазину, а за її відсутності – біля реєстратора розрахункових операцій;

на фронтальній вітрині малої архітектурної форми;

на табличці в автомагазинах, на розвозках та інших видах пересувної торговельної мережі, а також на лотках, прилавках та інших видах торговельних точок, відкритих у відведених для торговельної діяльності місцях;

у приміщеннях для надання платних послуг, а також у приміщеннях, в яких проводяться розважальні ігри.

6.2. Торговий патент повинен бути відкритий та доступний для огляду.

6.3. Для запобігання пошкодженню торгового патенту (вигорання на сонці, псування внаслідок затікання дощової води, псування сторонніми особами тощо) дозволяється розмішувати нотаріально засвідчені копії торгових патентів у визначених цією частиною місцях. При цьому оригінал такого патенту повинен зберігатися у відповідальній особи суб'єкта господарювання або відповідальній особи відокремленого підрозділу, яка зобов'язана надавати його для огляду уповноваженим законом особам.

6.4. Торговий патент діє на території, на яку поширюються повноваження органу, який здійснив реєстрацію суб'єкта господарювання, або за місцезнаходженням відокремленого підрозділу.

6.5. Передача торгового патенту іншому суб'єкту господарювання або іншому відокремленому підрозділу такого суб'єкта не дозволяється.

6.6. Торговий патент, виданий для провадження торговельної діяльності з використанням пересувної торговельної мережі (автомагазини, розвозки тощо), діє на території України.

7. Строк дії торгового патенту

7.1. Строк дії торгового і пільгового патенту, крім короткотермінового торгового патенту та торгового патенту на здійснення діяльності у сфері розваг, становить 60 календарних місяців.

7.2. Строк дії короткотермінового торгового патенту становить від одного до п'ятнадцяти календарних днів.

7.3. Строк дії торгового патенту на здійснення діяльності у сфері розваг становить вісім календарних кварталів.

7.4. У разі невнесення суб'єктом господарювання збору у встановлений цією статтею строк, дія такого патенту анулюється з першого числа місяця, що настає за місяцем, у якому відбулося таке порушення.

7.5. Суб'єкт господарювання, що припинив діяльність, яка відповідно до цього Положення підлягає патентуванню, до 15 числа місяця, що передує звітному, письмово повідомляє про це Сватівської міжрайонної державної податкової служби. При цьому торговий патент підлягає поверненню органу державної податкової служби, який його видав, а суб'єкту господарювання повертається надмірно сплачена сума збору.

Секретар сільської ради



А.А.Кошеленко

103

**КОЛОМИЙЧИСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СВАТІВСЬКОГО РАЙОНУ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЬОМОГО СКЛИКАННЯ**

ДЕВ'ЯТА СЕСІЯ

РІШЕННЯ

11 липня 2016 року
с. Коломийчиха

№ 9/6

Про встановлення транспортного податку

Керуючись ст.267 Податкового кодексу України зі змінами ,
внесеними Законом України № 71 – УІІ від 28.12.2014 року, ст.26 Закону
України «Про місцеве самоврядування в Україні» ,

сільська рада
ВИРІШИЛА :

1. Встановити на території сіл Коломийчиха та Джерельне транспортний податок.
2. Затвердити Положення про транспортний податок (Положення додається).
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісію з питань планування та бюджету.
4. Дане рішення набирає чинності з 1 січня 2017 року.

Коломийчиський сільський голова



Н.В.Чунихіна

ПОЛОЖЕННЯ про транспортний податок

1. Платники податку

1.1. Платниками транспортного податку є фізичні та юридичні особи, в тому числі нерезиденти, які мають зареєстровані в Україні згідно з чинним законодавством власні легкові автомобілі, що відповідно до підпункту 2.1 пункту 2 цього Положення є об'єктами оподаткування.

2. Об'єкт оподаткування

2.1. Об'єктом оподаткування є легкові автомобілі, з року випуску яких минуло не більше п'яти років (включно) та середньоринкова вартість яких становить понад 750 розмірів мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня податкового (звітного) року. Така вартість визначається центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику економічного розвитку, за методикою, затвердженою Кабінетом Міністрів України, виходячи з марки, моделі, року випуску, типу двигуна, об'єму циліндрів двигуна, типу коробки переключення передач, пробігу легкового автомобіля, та розміщується на його офіційному веб-сайті.

3. База оподаткування

3.1. Базою оподаткування є легковий автомобіль, що є об'єктом оподаткування відповідно до підпункту 2.1 пункту 2 цього Положення.

4. **Ставка податку** встановлюється з розрахунку на календарний рік у розмірі 25 000 гривень за кожен легковий автомобіль, що є об'єктом оподаткування відповідно до підпункту 2.1 пункту 2 цього Положення.

5. Податковий період

5.1. Базовий податковий (звітний) період дорівнює календарному року.

6. Порядок обчислення та сплати податку

6.1. Обчислення суми податку з об'єкта/об'єктів оподаткування фізичних осіб здійснюється контролюючим органом за місцем реєстрації платника податку.

6.2. Податкове/податкові повідомлення-рішення про сплату суми/сум податку та відповідні платіжні реквізити надсилаються (вручаються) платнику податку контролюючим органом за місцем його реєстрації до 1 липня року базового податкового (звітного) періоду (року).

Щодо об'єктів оподаткування, придбаних протягом року, податок сплачується фізичною особою-платником починаючи з місяця, в якому виникло право власності на такий об'єкт. Контролюючий орган надсилає податкове повідомлення-рішення новому власнику після отримання інформації про перехід права власності.

Нарахування податку та надсилання (вручення) податкових повідомлень-рішень про сплату податку фізичним особам – нерезидентам здійснюють контролюючі органи за місцем реєстрації об'єктів оподаткування, що перебувають у власності таких нерезидентів.

6.3. Органи внутрішніх справ зобов'язані до 1 квітня 2016 року подати контролюючим органам за місцем реєстрації об'єкта оподаткування відомості, необхідні для розрахунку податку.

З 1 квітня 2016 року органи внутрішніх справ зобов'язані щомісячно, у 10-денний строк після закінчення календарного місяця подавати контролюючим органам відомості, необхідні для розрахунку податку, за місцем реєстрації об'єкта оподаткування станом на перше число відповідного місяця.

Форма подачі інформації встановлюється центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної податкової політики.

105

6.4. Платники податку – юридичні особи самостійно обчислюють суму податку станом на 1 січня звітного року і до 20 лютого цього ж року подають контролюючому органу за місцем реєстрації об'єкта оподаткування декларацію за формою, встановленою у порядку, передбаченому статтею 46 цього Кодексу, з розбивкою річної суми рівними частками поквартально.

Щодо об'єктів оподаткування, придбаних протягом року, декларація юридичною особою – платником подається протягом місяця з дня виникнення права власності на такий об'єкт, а податок сплачується починаючи з місяця, в якому виникло право власності на такий об'єкт.

6.5. У разі переходу права власності на об'єкт оподаткування від одного власника до іншого протягом звітного року податок обчислюється попереднім власником за період з 1 січня цього року до початку того місяця, в якому він втратив право власності на зазначений об'єкт оподаткування, а новим власником – починаючи з місяця, в якому він набув право власності на цей об'єкт.

Контролюючий орган надсилає податкове повідомлення-рішення новому власнику після отримання інформації про перехід права власності.

6.6. За об'єкти оподаткування, придбані протягом року, податок сплачується пропорційно кількості місяців, які залишилися до кінця року, починаючи з місяця, в якому проведено реєстрацію транспортного засобу.

7. Порядок сплати податку

7.1. Податок сплачується за місцем реєстрації об'єктів оподаткування і зараховується до місцевого бюджету згідно з положеннями Бюджетного кодексу України.

8. Строки сплати податку

8.1. Транспортний податок сплачується:

- а) фізичними особами – протягом 60 днів з дня вручення податкового повідомлення-рішення;
- б) юридичними особами – авансовими внесками щокварталу до 30 числа місяця, що настає за звітним кварталом, які відображаються в річній податковій декларації;

Секретар сільської ради



А.А.Кошеленко



КОЛОМИЙЧИСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СВАТІВСЬКОГО РАЙОНУ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЬОМОГО СКЛИКАННЯ

ДЕВ'ЯТА СЕСІЯ

РІШЕННЯ

11 липня 2016 року

с. Коломийчиха

№ 9/7

*Про встановлення податку на нерухоме майно,
відмінне від земельної ділянки, на території
Коломийчиської сільської ради на 2017 рік*

Відповідно до Закону України «Про внесення змін до Податкового кодексу України та деяких законодавчих актів України щодо податкової реформи», керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

сільська рада

ВИРІШИЛА :

1. Встановити ставку податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки для об'єктів житлової та / або нежитлової нерухомості, що перебуває у власності фізичних та юридичних осіб, у відсотках розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року за 1 кв. метр бази оподаткування згідно з додатком.
2. Затвердити Положення про податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки (Додаток №1).
3. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

Коломийчиський сільський голова



Н.В.Чунихіна

Положення про податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки

Платники податку

Платниками податку є фізичні та юридичні особи, в тому числі нерезиденти, які є власниками житлової та нежитлової нерухомості.

Визначення платників податку в разі перебування об'єктів житлової та нежитлової нерухомості в частковій або спільній сумісній власності кількох осіб:

яко об'єкт житлової та нежитлової нерухомості перебуває у спільній частковій власності кількох платників податку є кожна з цих осіб за належну їй частку;

яко об'єкт житлової та нежитлової нерухомості перебуває у спільній сумісній власності кількох осіб, не поділений в натурі, платником податку є одна з таких осіб-власників, визначена за їх згодою, якщо не встановлено судом;

яко об'єкт житлової та нежитлової нерухомості перебуває у спільній сумісній власності кількох осіб, поділений між ними в натурі, платником податку є кожна з цих осіб за належну їй частку.

Об'єкт оподаткування

Об'єктом оподаткування є об'єкт житлової та нежитлової нерухомості в тому числі його частки.

Не є об'єктом оподаткування:

об'єкти житлової та нежитлової нерухомості, які перебувають у власності органів державної влади, місцевого самоврядування, а також організацій, створених ними в установленому порядку, що повністю утримуються за рахунок відповідного державного бюджету чи місцевого бюджету і є бюджетовидатковими (їх спільній власності);

об'єкти житлової та нежитлової нерухомості, які розташовані в зонах відчуження та безумовного (заставного) відселення, визначені законом, в тому числі їх частки;

будівлі дитячих будинків сімейного типу;

курортножитки;

житлова нерухомість непридатна для проживання, в тому числі у зв'язку з аварійним станом, визнана таким чином згідно з рішенням сільської ради;

об'єкти житлової нерухомості, в тому числі їх частки, що належать дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, та особам з їх числа, визнаним такими відповідно до закону, дітям-сиротам, які виховуються одинокими матерями (батьками), але не більше одного такого об'єкта на одну матір/батька;

будівлі промисловості, зокрема виробничі корпуси, цехи, складські приміщення промислових підприємств;

будівлі, споруди сільськогосподарських товаровиробників, призначені для використання безпосередньо в сільськогосподарській діяльності;

об'єкти житлової та нежитлової нерухомості, які перебувають у власності громадських організацій, підприємств та їх підприємств;

об'єкти нежитлової нерухомості, які використовуються суб'єктами господарювання малого та середнього бізнесу, що провадять свою діяльність в малих архітектурних формах та на ринках.

База оподаткування

3.1. Базою оподаткування є загальна площа об'єкта житлової та нежитлової нерухомості, в тому числі частки.

3.2. База оподаткування об'єктів житлової та нежитлової нерухомості в тому числі їх часток, які перебувають у власності фізичних осіб обчислюється контролюючим органом на підставі даних Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, що безоплатно надаються органами державної реєстрації прав на нерухоме майно та / або на підставі оригіналів відповідних документів платника податків, зокрема документів на право власності.

3.3. База оподаткування об'єктів житлової та нежитлової нерухомості, в тому числі їх часток, що перебувають у власності юридичних осіб, обчислюється такими особами самостійно виходячи із загальної площі кожного окремого об'єкта оподаткування на підставі документів, що підтверджують право власності на такий об'єкт.

4. Пільги із сплати податку

4.1. База оподаткування об'єкта/об'єктів житлової нерухомості, в тому числі їх часток, що перебувають у власності фізичної особи платника податку, зменшується:

а) для квартири/квартир незалежно від їх кількості – на 120 кв. метрів;

б) для житлового будинку/будинків незалежно від їх кількості - на 120 кв. метрів;

для різних типів об'єктів житлової нерухомості, в тому числі їх часток (у разі одночасного перебування у власності платника податку квартири/квартир та житлового будинку /будинків, у тому числі часток), - на 240 кв. метрів.

4.2. Фізичні особи, крім фізичних осіб-підприємців, звільняються від сплати податку за об'єкти житлової нерухомості, розташовані на присадибних ділянках (присадибні будівлі), а саме: вбиральні, туалети, навіси та споруди, що не мають фундаменту та належать до рухомих речей визначених ст. 181 Цивільного кодексу України.

Таке звільнення надається один раз за кожний базовий податковий (звітний) період (рік).

Ставка податку

5.1. Ставки податку для об'єктів житлової нерухомості що перебувають у власності фізичних та юридичних осіб, встановлюються за рішенням сільської ради в залежності від місця розташування (місцевості) та типів таких об'єктів нерухомості у розмірі 0,1 відсотків розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, за 1 кв. метр бази оподаткування;

5.2. Ставки податку для об'єктів нежитлової нерухомості що перебувають у власності фізичних та юридичних осіб у розмірі 0,01 відсотків; юридичних осіб у розмірі 0,01 відсотків розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, за 1 кв. метр бази оподаткування;

5.3. Фізичні особи, крім фізичних осіб-підприємців, звільняються від сплати податку за об'єкти нежитлової нерухомості, розташовані на присадибних ділянках (присадибні будівлі), а саме: вбиральні, погребі, навіси та споруди, що не мають фундаменту та належать до рухомих речей визначених ст. 181 Цивільного кодексу України.

Податковий період

6.1. Базовий податковий (звітний) період дорівнює календарному року.

Порядок обчислення суми податку

7.1. Обчислення суми податку з об'єкта/об'єктів житлової нерухомості, які перебувають у власності фізичних осіб, здійснюється контролюючим органом за місцем податкової адреси (місцем реєстрації) власника такої нерухомості у такому порядку :

а) наявності у власності платника податку одного об'єкта житлової нерухомості, в тому числі його частки, податок обчислюється, виходячи з бази оподаткування, зменшеної відповідно до підпунктів «а» або «б» підпункту 4.1 пункту 4 цього Положення та пільги сільської ради з неоподаткованої площі об'єктів (у разі її встановлення) та відповідної ставки податку;

б) наявності у власності платника податку більше одного об'єкта житлової нерухомості одного типу, в тому числі їх часток, податок обчислюється виходячи із сумарної загальної площі таких об'єктів відповідно до підпунктів «а» або «б» підпункту 4.1 пункту 4 цього Положення та пільги сільської ради з неоподаткованої площі об'єктів (у разі її встановлення) та відповідної ставки податку;

в) наявності у власності платника податку об'єктів житлової нерухомості різних видів, у тому числі їх часток, податок обчислюється виходячи із сумарної загальної площі таких об'єктів, зменшеної відповідно до підпункту «в» підпункту 4.1 пункту 4 цього Положення та пільги сільської ради з неоподаткованої площі об'єктів (у разі її встановлення) та відповідної ставки податку;

г) сума податку розподіляється контролюючим органом пропорційно до питомої ваги загальної площі кожного з об'єктів житлової нерухомості.

Обчислення суми податку з об'єкта/об'єктів нежитлової нерухомості, які перебувають у власності фізичних осіб, здійснюється контролюючим органом за місцем податкової адреси (місцем реєстрації) власника такої нерухомості виходячи із загальної площі кожного з об'єктів нежитлової нерухомості та відповідної ставки податку.

7.2. Податкове/податкові повідомлення-рішення про суми/ сум податку, обчисленого згідно з підпунктом «а» пункту 7 цього Положення та відповідні платіжні реквізити за місцезнаходженням кожного з об'єктів житлової та нежитлової нерухомості, надсилаються (вручаються) платнику податку контролюючим органом за місцем його податкової адреси (місцем реєстрації) до 1 липня року, що настає за базовим податковим (звітним) періодом (роком).

Щодо новоствореного (нововведеного) об'єкта житлової та нежитлової нерухомості податок сплачується фізичною особою-платником починаючи з місяця, в якому виникло право власності на цей об'єкт.

Контролюючі органи за місцем проживання (реєстрації) платників податку в десятиденний строк формують відповідні контролюючі органи за місцезнаходженням об'єктів житлової та нежитлової нерухомості про надіслані (вручені) платнику податку податкові повідомлення – рішення про сплату

у порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та державну податкову і митну політику.

Нарахування податку та надсилення (вручення) податкових повідомлень-рішень про сплату податку особам – нерезидентам здійснюють контролюючі органи за місцезнаходженням об'єктів житлової та нежитлової нерухомості, що перебувають у власності таких нерезидентів.

Платники податку мають право звернутися з письмовою заявою до контролюючого органу за місцем проживання (реєстрації) для проведення звірки даних щодо:

- а) житлової та нежитлової нерухомості, в тому числі їх часток, що перебувають у власності платника податку;
- б) загальної площі об'єктів житлової та нежитлової нерухомості, що перебувають у власності платника податку;
- в) користування пільгою із сплати податку;
- г) ставки податку;
- д) суми податку.

У разі виявлення розбіжностей між даними контролюючих органів за даними, підтвердженими платником податку на підставі оригіналів відповідних документів, зокрема документів на право власності, контролюючий орган за місцем проживання (реєстрації) платника податку проводить перерахунок суми податку і надсилає (вручає) йому нове податкове повідомлення-рішення. Попереднє податкове повідомлення-рішення вважається скасованим (відкликаним).

4. Органи державної реєстрації прав на нерухоме майно, а також органи, що здійснюють реєстрацію проживання фізичних осіб, щоквартально, у 15-денний строк після закінчення податкового (звітного) кварталу подавати контролюючим органам відомості, необхідні для розрахунку податку, за місцем проживання такого об'єкта нерухомого майна станом на перше число відповідного кварталу в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

5. Платники податку - юридичні особи самостійно обчислюють суму податку станом на 1 січня кожного року і до 20 лютого цього ж року подають контролюючому органу за місцезнаходженням об'єкта/об'єктів оподаткування декларацію за формою, встановленою у порядку, передбаченому статтею 107 цього Кодексу, з розбивкою річної суми рівними частками поквартально.

До новоствореного (нововведеного) об'єкта житлової та нежитлової нерухомості декларація фізичною особою - платником подається протягом 30 календарних днів з дня виникнення права власності на такий об'єкт, а податок сплачується з місяця, в якому виникло право власності на такий об'єкт.

9. Порядок обчислення сум податку в разі зміни власника об'єкта оподаткування податком

1. У разі переходу права власності на об'єкт оподаткування від одного власника до іншого протягом календарного року податок обчислюється для попереднього власника за період з 1 січня цього року до початку того місяця, в якому він втратив право власності на зазначений об'єкт оподаткування, а для нового власника - починаючи з місяця, в якому виникло право власності.

2. Контролюючий орган надсилає податкове повідомлення-рішення новому власнику після отримання інформації про перехід права власності.

9. Порядок сплати податку

9.1. Податок сплачується за місцем розташування об'єкта/об'єктів оподаткування і зараховується до відповідного місцевого бюджету згідно з положеннями Бюджетного кодексу України.

10. Строки сплати податку

10.1. Податкове зобов'язання за звітний рік з податку сплачується: а) фізичними особами - протягом 60 днів з дня вручення податкового повідомлення-рішення;

б) юридичними особами - авансовими внесками щокварталу до 30 числа місяця, що наступає за звітним кварталом, які відображаються в річній податковій декларації.

Секретар сільської ради  А.А.Кошеленко



**КОЛОМИЙЧИСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СВАТІВСЬКОГО РАЙОНУ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЬОМОГО СКЛИКАННЯ**

ДЕВ'ЯТА СЕСІЯ

РІШЕННЯ

11 липня 2016 року
с. Коломийчиха

№ 9/8

Про затвердження нормативної грошової оцінки земель
Коломийчиської сільської ради Сватівського району
Луганської області

У зв'язку з проведенням нормативної грошової оцінки земель населених пунктів сільської ради, враховуючи позитивний висновок державної експертизи землевпорядної документації та з метою забезпечення економічного регулювання земельних відносин на території Коломийчиської сільської ради, визначення розмірів плати за користування землею, керуючись п.34 ,35 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 201 Земельного кодексу України, ст.274 Податкового кодексу України , сільська рада

ВИРІШИЛА :

1. Затвердити нормативну грошову оцінку земель Коломийчиської сільської ради Сватівського району Луганської області.
2. Рекомендувати виконкому Коломийчиської сільської ради керуватися даними нормативної грошової оцінки земель населених пунктів с. Коломийчихи , с. Джерельне при передачі землі у власність, у спадщину , під заставу , при даруванні, купівлі-продажу земельної ділянки, здійснення оренди, ціноутворенні, визначенні ставок земельного податку та при рішенні інших питань економічного регулювання земельних відносин в населених пунктах Коломийчиської сільської ради Сватівського району Луганської області.
3. Ввести в дію нормативну грошову оцінку Коломийчиської сільської ради з 01 січня 2017 року
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань сільського господарства та землекористування.

Коломийчиський сільський голова



Н.В.Чунихіна

611

**КОЛОМИЙЧИСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СВАТІВСЬКОГО РАЙОНУ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЬОМОГО СКЛИКАННЯ**

Дев'ята сесія

РІШЕННЯ

«11» липня 2016 року

с. Коломийчиха

№ 9/9

Про внесення змін до місцевого бюджету

Для забезпечення безперебійного функціонування, перевиконання доходної частини за 1 квартал 2016 року, для оплати за виготовлення технічної документації нормативної грошової оцінки земель сільської ради, придбання предметів довгострокового користування для сільського клубу, заміна вікон в ДНЗ «Калинка», благоустрій території сільської ради, поточний ремонт сільського клубу, придбання кондиціонера для сільської ради, керуючись ст. 14, 78 Бюджетного Кодексу України, ст. 61,63,64 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. За рахунок перевиконання доходної частини за 1 квартал 2016 року внести зміни до доходної частини місцевого бюджету

Збільшити: код доходів 18010700 – Земельний податок з фізичних осіб в сумі – 300,00 грн.(триста гривень 00 коп.);
код доходів 18010600 – Орендна плата з юридичних осіб в сумі- 37284,00 (тридцять сім тисяч двісті вісімдесят чотири грн. 00 копійок);
код доходів 18050500 - Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків збільшити планові показники на суму 59640,00 грн.(п'ятдесят дев'ять тисяч шістсот сорок гривень 00 коп.);

в т. числі на КФК – 110116 – Органи місцевого самоврядування в сумі – 9800,00 грн (дев'ять тисяч вісімсот грн..00 коп.) на КЕКВ – 208400- Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду);

на КФК- 110204 - Палаці і будинки культури, клуби та інші заклади клубного типу по КЕКВ – 2210- Предмети, матеріали, обладнання та інвентар в сумі 11584,00 грн. (одинадцять тисяч п'ятсот вісімдесят чотири грн.00 коп.);

на КФК – 070101 –Дошкільні заклади освіти на КЕКВ – 2210 – Предмети, матеріали, обладнання та інвентар в сумі 42840,00 грн. (сорок дві тисячі вісімсот сорок гривень 00 копійок);

на КФК 160101 – Землеустрій на КЕКВ – 2240 – Оплата послуг (крім комунальних) в сумі 26000,00 гривень(двадцять шість тисяч гривень 00 копійок);

на КФК – 100203 - Благоустрій міст, сіл, селищ на КЕКВ- 2210 – Предмети, матеріали, обладнання та інвентар в сумі 7000 ,00 гривень (сім тисяч гривень 00 копійок).

2. Головному бухгалтеру Коломийчиської сільської ради внести відповідні зміни до місцевого бюджету на 2016 рік.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування та бюджету.

Коломийчиський сільський голова



Н.В. Чунихіна

**КОЛОМИЙЧИСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СВАТІВСЬКОГО РАЙОНУ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЬОМОГО СКЛИКАННЯ**

ДЕВ'ЯТА СЕСІЯ

РІШЕННЯ

11 липня 2016 року
с. Коломийчиха

№ 9/10

Про прийняття на баланс Коломийчиської сільської ради

У зв'язку з участю та перемогою в проєкті «Всебічна стабілізаційна підтримка внутрішньо переміщених осіб (ВПО) та постраждалого населення в Україні» ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

ВИРІШИЛА :

1. Створити комісію для приймання – передачі предметів, обладнання та інвентаря , які надійшли від Міжнародної організації з міграції з подальшим складанням акту приймання – передачі у складі :

- голова комісії : Чунихіна Надія Василівна, сільський голова;
- члени комісії : Кошеленко Алла Антонівна, депутат сільської ради;
- Лондар Наталія Іванівна, завідувача Коломийчиськоти ФП;
- Лазурко Олена Геннадіївна, директор школи;
- Шаповалова Віра Миколаївна, завідувача ДНЗ «Калинка» ;
- Феленко Надія Дмитрівна, депутат сільської ради;
- Дворецька Анна Миколаївна, внутрішньо переміщена особа.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування та бюджету.

Коломийчиський сільський голова _____ Н.В. Чунихіна



IOM office-specific Ref. No.: UA1-2016-2018; UA1-2016-2041; UA1-2016-2043; UA1-2016-2053; UA1-2016-3123; UA1-2016-3135; UA1-2016-3160; UA1-2016-3161; UA1-2016-3173; UA1-2016-3249; UA1-2016-3251; UA1-2016-3261; UA1-2016-3263
 IOM Project code: CS.0635
 LEG Approval/Checklist Code: CHECKLIST-UKR/DONA/UKR/MP/May2016

Deed of Donation

Акт передачі

This Deed of Donation (the "Deed") is entered into on "1" June 2016 by the International Organization for Migration, Mission in Ukraine (hereinafter referred to as "IOM"), of 8, Mykhaylivska Street, Kyiv, 01001, Ukraine, represented by Mr. Manfred Profazi, Chief of Mission, and Kolomyichykha Village Council of Svatove district, Luhansk region, of 25 Pershotravneva str., Kolomyichykha village, Svatove district, Luhansk region, Ukraine (hereinafter referred to as the "Donee"), represented by Ms. Nadiia Chynukhina, the Head of Kolomyichykha village. IOM and the Donee are also hereinafter referred to individually as a "Party" and collectively as the "Parties."

Цей Акт передачі (надалі – «Акт») складено «1» червня 2016 Міжнародною організацією з міграції, Представництвом в Україні (у подальшому – «МОМ»), за адресою: Україна, м. Київ, 01001, вул. Михайлівська 8, в особі Манфреда Профазі, Голови Представництва, та Коломийчиською сільською радою Сватівського району Луганської області, за адресою вул. Першотравнева, буд. 25, Сватівський район, Луганська область, Україна (далі – «Реципієнт»), в особі Надії Чинухіної, Коломийчиського сільського голови. МОМ та Реципієнт також у подальшому іменуються «Сторона» та разом «Сторони».

1. IOM hereby gives and relinquishes all legal rights, title and interest in the "Property" described below to Kolomyichykha Village Council of Svatove district, Lugansk region, of 25 Pershotravneva str., Kolomyichykha village, Svatove district, Lugansk region, Ukraine (the "Donee"):

1. МОМ надає та звільняється від усіх юридичних прав, права власності та інтересів на зазначене нижче "Майно" на користь Коломийчиської сільської ради Сватівського району Луганської області, за адресою вул. Першотравнева, буд. 25, Сватівський район, Луганська область, Україна ("Реципієнт"):

No	Description / Опис	Q-ty / К-сть	Unit/ Од.	Total Price, UAH / Загальна вартість, грн
1	Printer Epson L800 (C11CB57301)+USB cable / Принтер Epson L800 (C11CB57301)+USB кабель	1	Item / шт.	6123.13
2	Projector Canon LV-S300 / Проектор Canon LV-S300	1	Item / шт.	8577.34
3	Monitor 21.5" Samsung S22D300N FHD 5ms, D-Sub, TN, Black,90/65 SA / Монітор 21.5" Samsung S22D300N FHD 5ms, D-Sub, TN, Black,90/65 SA	1	Item / шт.	3073.96
4	Keyboard Logitech K400 WL Touch / Клавіатура Logitech K400 WL Touch	1	Item / шт.	1140.34



5	Laptop Lenovo G-100-15 (80QQ00BGUA) / Ноутбук Lenovo G-100-15 (80QQ00BGUA)	1	Item / um.	12980.04
6	System Unit NZXT Source 530 black / Системний блок Unit NZXT Source 530 black	1	Item / um.	4014.99
7	Radio/cassette recorder Mystery Electronics BM- 6118UB Black / Магнітола Mystery Electronics BM-6118UB Black	1	Item / um.	2163.11
8	Camera Canon PowerShot SX410 IS Black / Фотоапарат Canon PowerShot SX410 IS Black	1	Item / um.	4134.90
9	Video Camera Canon Legria HF R68 HDV Flash Black / Відеокамера Canon Legria HF R68 HDV Flash Black	1	Item / um.	11878.90
10	TV Philips 32PFT6500/12 / Телевізор Philips 32PFT6500/12	1	Item / um.	12200.00
11	Speakers Microlab PRO 3 Dark / Колонки Microlab PRO 3 Dark	1	Item / um.	4750.00
12	Interactive board IPBoard T84 B(IR)-WD / Інтерактивна дошка IPBoard T84 B(IR)-WD	1	Item / um.	18400.00
13	Cabinet for papers "Budget" series Model "B 261" / "271 B" / Шафа для документів Серія "Бюджет" Модель: "Б 261" / "Б 271"	2	Item / um.	2206.70
14	Chair TABORET Signal / Стілець TABORET Signal	10	Item / um.	2708.70
15	Corner element (pen-case) U-02 / Кутувий елемент (пенал) У-02	1	Item / um.	770.90
16	Computer chair Prestige Lux AMF-1 / Комп'ютерне крісло Престиж Люкс АМФ-1	2	Item / um.	1701.49
17	Office table C-22 / Офісний стіл C-22	2	Item / um.	5486.52
18	Soft non-folding chair Boston Vika / М'яке крісло Бостон Віка, нерозкладне	2	Item / um.	7816.40
19	Low table №2 / Стіл журнальний №2	1	Item / um.	692.97
20	Computer table Flash 36 / Комп'ютерний стіл Флеш 36	1	Item / um.	2480.02
21	Bookcase SHK-203 / Книжкова шафа ШК-203	1	Item / um.	1835.56
22	Massage armchair HomeLine C / Масажне крісло HomeLine C	1	Item / um.	37266.67
23	Chair ASCONA AMF / Стілець Ascona AMF	10	Item / um.	2396.10
24	Office chair Prestige AMF / Офісне крісло Prestige AMF	1	Item / um.	805.93
25	Children's slide "Травунка" / Дитяча гірка «Травунка»	1	Item / um.	7500.00
26	Children's sports and gaming complex "Yurkyi" / Дитячий спортивний комплекс «Юркий»	1	Item / um.	14474.00
27	Swing balancer "Komfort" / Балансир «Комфорт»	1	Item / um.	4800.00
28	Garden bench with backrest / Лавочка садова із спинкою	2	Item / um.	3000.00
29	Double swing "Komfort" / Гойдалка подвійна «Комфорт»	1	Item / um.	4100.00
30	Electric kettle VITEK VT-7014 (W), 1,7 l / Електрочайник VITEK VT-7014 (W), 1,7 l	1	Item / um.	810.00
31	Two-seats swing on metal racks / Гойдалка подвійна на металевих стійках	1	Item / um.	6589.00

DH5

115

32	Arch Climber / Драмина-місток	1	Item / um.	2003.00	2113
33	Playing complex "Malyuk" / Ігровий комплекс «Малюк»	1	Item / um.	20556.00	2113
34	Carousel "Voloshka" / Карусель «Волошка»	1	Item / um.	6852.00	2113
35	Printer 3 in 1 Canon i-SENSYS MF3010 (5252B004)+USB cable / Принтер 3 в 1 Canon i-SENSYS MF3010 (5252B004)+USB cable	1	Item / um.	3861.00	111
36	Serger Toyota SL 3487 / Оверлок Toyota SL 3487	1	Item / um.	5692.00	
37	Sewing machine Minevra MC 350 / Швейна машина Minevra MC 350	1	Item / um.	8486.00	

This Deed is without reservation or restriction provided that the Property shall be used throughout its useful life for the purpose of the sustainability of the project "Comprehensive Stabilization Support to Internally Displaced Persons (IDPs) and the Affected Population in Ukraine", funded by the European Union and shall be used for the improvement of functioning of the Kolomyichykha Comprehensive School of I-III levels of Svatove District of Luhansk Region, situated at 36 Poliova str., Kolomyichykha village, Svatove district, Luhansk region, Ukraine.

Should any of the Property be used for any other purpose, IOM shall have the right to reclaim the Property at any time.

Ця передача здійснюється без жодних застережень та обмежень, за умови, що Майно буде використано протягом свого звичайного строку використання для цілей сталості проекту «Всебічна стабілізаційна підтримка внутрішньо переміщених осіб (ВПО) та постраждалого населення в Україні», що фінансується Європейським Союзом, та має використовуватись для покращення умов функціонування Коломийчиської загальноосвітньої школи I – III ступенів Сватівської районної ради Луганської області, що знаходиться за адресою вул. Польова, 36, с. Коломийчиха, Сватівський район, Україна.

У разі використання Майна для інших цілей, МОМ матиме право витребувати Майно у будь-який час.

- | | |
|---|--|
| <p>2. This Deed shall come into effect on delivery and acceptance of the Property by the Donee and signature of this Deed.</p> <p>3. IOM warrants that it is the lawful owner of the Property and that the Property is free of any encumbrances or any other claims by a third party. IOM does not provide any warranties as to the quality of the Property or its fitness for the purposes for which it is donated.</p> <p>4. (a) Any dispute, controversy or claim arising out of or in relation to this Agreement, or the breach, termination or invalidity thereof, shall be settled amicably by negotiation between the Parties.</p> | <p>2. Ця передача набуває чинності з моменту доставки і прийняття Майна Реципієнтом та підписання Акта.</p> <p>3. МОМ гарантує, що вона є законним власником Майна а також те, що Майно є вільним від будь-яких обтяжень або будь-яких інших претензій з боку третіх осіб. МОМ не надає жодних гарантій щодо якості Майна або його придатності для цілей, для яких воно передається.</p> <p>4. (a) Будь-який спір, розбіжність або вимога, що виникають з цієї Угоди або у зв'язку з нею, або її порушенням, припиненням або недійсністю, підлягають вирішенню шляхом дружніх переговорів між Сторонами.</p> |
|---|--|

244, 324 67

(b) In the event that the dispute, controversy or claim has not been resolved by negotiation within 3 (three) months of receipt of the notice from one party of the existence of such dispute, controversy or claim, either Party may request that the dispute, controversy or claim is resolved by conciliation by one conciliator in accordance with the UNCITRAL Conciliation Rules of 1980. Article 16 of the UNCITRAL Conciliation Rules does not apply.

(c) In the event that such conciliation is unsuccessful, either Party may submit the dispute, controversy or claim to arbitration no later than 3 (three) months following the date of termination of conciliation proceedings as per Article 15 of the UNCITRAL Conciliation Rules. The arbitration will be carried out in accordance with the 2010 UNCITRAL arbitration rules as adopted in 2013. The number of arbitrators shall be one and the language of arbitral proceedings shall be English, unless otherwise agreed by the Parties in writing. The arbitral tribunal shall have no authority to award punitive damages. The arbitral award will be final and binding.

(d) The present Agreement as well as the arbitration agreement above shall be governed by internationally accepted general principles of law and by the terms of the present Agreement, to the exclusion of any single national system of law that would defer the Agreement to the laws of any given jurisdiction. Internationally accepted general principles of law shall be deemed to include the UNIDROIT Principles of International Commercial Contracts. Dispute resolution shall be pursued confidentially by both Parties. This Article survives the expiration or termination of the present Agreement.

5. Nothing in this Deed affects the privileges and immunities of IOM as an

(b) У випадку, якщо спір, розбіжність претензія не було вирішено переговорів протягом 3 (трьох) місяців з моменту отримання повідомлення однієї зі Сторін про існування спору, розбіжності або претензії, Сторона може звернутися за вирішення такого спору, розбіжності або претензії шляхом примирення одним посередником у відповідності з Погоджувальним регламентом ЮНСІТРАЛ 1980 року. Стаття 16 Погоджувального регламенту ЮНСІТРАЛ не застосовується.

(c) У випадку, якщо таке примирення не вдалося, будь-яка Сторона може подати позов до арбітражу не пізніше, ніж протягом 3 (трьох) місяців після дати припинення погоджувальної процедури відповідно до статті 15 Погоджувальної регламенту ЮНСІТРАЛ 2010 року. Кількість арбітрів - один; мова арбітражного розгляду є англійська, якщо інше не погоджено Сторонами у письмовій формі. Арбітражний суд не має права присуджувати штрафні санкції. Арбітражне рішення буде остаточним і обов'язковим.

(d) Ця Угода, а також арбітражна угода згадана вище, регулюються міжнародно визнаними загальними принципами права, а також умовами цієї Угоди, з метою виключення будь-якої однієї національної системи права, яка б відсилала Угоду до законів будь-якої конкретної юрисдикції. Визнані на міжнародному рівні загальні принципи права, включають Принципи міжнародних комерційних договорів УНІДРУА. Вирішення спорів має здійснюватися конфіденційно обома Сторонами. Ця стаття зберігає чинність після закінчення строку або припинення дії цієї Угоди.

5. Ніщо у цьому Акті не впливає на привілеї та імунітети МОМ в якості міжурядової

intergovernmental organization.

організації.

6. Signed in duplicate in English and Ukrainian, on the dates and at the places indicated below. In case of discrepancy between the language versions, the English version shall prevail.

6. Підписано у двох примірниках англійською та українською мовами. У випадку розбіжностей між двома версіями, англійській версії надаватиметься перевага.

For: The International Organization for Migration / Від Міжнародної організації з міграції



1 June 2016 / 1 червня 2016

IOM's signature and date / Підпис MOM та дата

Name / Ім'я: Manfred Profazi / Манфред Профазі

Title / Посада: Chief of Mission / Голова Представництва

To be signed by the Donee upon its receipt and acceptance of the Property / Підписується Реципієнтом після отримання та прийняття Майна

For / Від: Kolomyichykha Village Council of Svatove district, Lugansk region / Коломийчиської сільської ради Сватівського району Луганської області



1 June 2016 / 1 червня 2016

The Donee's signature and date / Підпис Реципієнта та дата

Name / Ім'я: Nadia Chynukhina / Надія Чинухіна

Title / Посада: Head of the Kolomyichykha village / Голова Коломийчиський сільський голова

КОЛОМИЙЧИСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СВАТІВСЬКОГО РАЙОНУ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЬОМОГО СКЛИКАННЯ
ДЕВ'ЯТА СЕСІЯ

РІШЕННЯ

11 липня 2016 року
с.Коломийчиха

№ 9/11

«Про створення комісії з питань захисту прав дитини».

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної з захистом прав дитини», та керуючись ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

ВИРІШИЛА :

1. Утворити комісію з питань захисту прав дитини у складі 7 чоловік :
Кошеленко Алла Антонівна , секретар виконкому – голова комісії;
Лазурко Олена Геннадіївна , директор школи – секретар комісії;
Бондар Олександр Володимирович, дільничий інспектор, член комісії
Рісухіна Катерина Миколаївна ,завідуюча клубом – член комісії;
Шаповалова Віра Миколаївні, завідуюча ДНЗ «Калинка»- член комісії;
Цілуйко Валентина Михайлівна , пенсіонер – член комісії;
Лондар Наталія Іванівна , завідуюча Коломийчиським ФАП – член комісії.
2. Затвердити Положення комісії з питань захисту прав дитини. (Положення додається).
3. Рішення другої сесії сьомого скликання від 01 грудня 2015 року № 2/27 «Про утворення Ради з опіки та піклування» та № 2/28 «Про утворення Координаційної ради з питань попередження правопорушень та злочинності серед неповнолітніх» вважати такими , що втратили чинність.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на сільського голову.

Коломийчиський сільський голова



Н.В.Чунихіна

ПОЛОЖЕННЯ про комісію з питань захисту прав дитини

I. Загальні положення

1. Комісія з питань захисту прав дитини (в подальшому – Комісія), є консультативно-дорадчим органом, що утворюється при виконкомі Коломийчиської сільської ради.

2. У своїй практичній діяльності комісія керується Конституцією України, Сімейним кодексом України, Цивільним кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування», Житловим кодексом Української РСР, Законом України «Про охорону дитинства», Законом України «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», Законом України «Про забезпечення організаційно-правових умов забезпечення соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», Законом України «Про освіту», «Про соціальні послуги», Ковенцією ООН про права дитини, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами а також цим Положенням.

3. Основним завданням комісії є сприяння забезпеченню реалізації прав дитини на життя, охорону здоров'я, освіту, працю, соціальний захист, сімейне виховання та всебічний розвиток.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

1) розглядає та подає пропозиції до індивідуального плану соціального захисту дитини, яка опинилася у складних життєвих обставинах, дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування, який складається за формою, затвердженою Мініс'ямолодьспортом;

2) розглядає питання, у тому числі спірні, які потребують колегіального вирішення, зокрема:

- ресстрація народження дитини, батьки якої невідомі;
- надання дозволу бабі, діду, іншим родичам дитини забрати її з пологового будинку або іншого закладу охорони здоров'я, якщо цього не зробили батьки дитини;
- позбавлення та поновлення батьківських прав;
- вирішення спорів між батьками щодо визначення або зміни прізвища та імені дитини;
- вирішення спорів між батьками щодо визначення місця проживання дитини;
- участь одного з батьків у вихованні дитини;
- побачення з дитиною матері, батька, які позбавлені батьківських прав;
- визначення форми влаштування дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;
- встановлення і припинення опіки, піклування;

119

утримання і виховання дітей у сім'ях опікунів, піклувальників, прийомних сім'ях, дитячих будинках сімейного типу та виконання покладених на них обов'язків;

збереження майна, право власності на яке або право користування яким мають діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування;

розгляд звернень дітей щодо неналежного виконання батьками, опікунами, піклувальниками обов'язків з виховання або щодо зловживання ними своїми правами;

інші питання, пов'язані із захистом прав дітей.

5. Комісія має право:

одержувати в установленому законодавством порядку необхідну для її діяльності інформацію від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій;

подавати пропозиції щодо вжиття заходів до посадових осіб у разі недотримання ними законодавства про захист прав дітей, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування;

утворювати робочі групи, залучати до них представників органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, громадських організацій (за згодою) для підготовки пропозицій з питань, які розглядає комісія;

залучати до розв'язання актуальних проблем дітей благодійні, громадські організації, суб'єкти підприємницької діяльності (за згодою).

6. Комісію очолює секретар виконкому сільської ради.

Секретарем комісії є директор Коломийчеської ЗОШ I-III ст.

7. До складу комісії на громадських засадах входять дільничий інспектор, керівники місцевих підприємств, установ та організацій, працівники освіти.

8. Основною організаційною формою діяльності комісії є її засідання, які проводяться у разі потреби, але не рідше ніж один раз на місяць.

Засідання комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини загальної кількості її членів.

До участі у засіданнях комісії можуть запрошуватися представники підприємств, установ, організацій та громадяни, які беруть безпосередню участь у вирішенні долі конкретної дитини, з правом дорадчого голосу.

9. Комісія у межах своєї компетенції приймає рішення, організовує їх виконання.

10. Рішення комісії приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії.

11. Окрема думка члена комісії, який голосував проти прийняття рішення, викладається в письмовій формі і додається до рішення комісії.

12. Голова, секретар та члени комісії беруть участь у її роботі на громадських засадах.

Секретар сільської ради  А.А. Кошеленко

**КОЛОМИЙЧИСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СВАТІВСЬКОГО РАЙОНУ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЬОМОГО СКЛИКАННЯ**

ДЕВ'ЯТА СЕСІЯ

РІШЕННЯ

Від 11 липня 2016 року
с. Коломийчиха

№ 9/12

Про преміювання працівників сільської ради

В зв'язку з економією фонду заробітної плати, сумлінне виконання своїх посадових обов'язків, результатами роботи за місяць та керуючись Положенням про преміювання працівників місцевого самоврядування, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. За сумлінне виконання посадових обов'язків і завдань преміювати Коломийчеського сільського голову Чунихіну Надію Василівну в липні місяці 2016 року в розмірі 70 % посадового окладу в сумі 2037,00 гривень (Дві тисячі тридцять сім гривень 00 копійок).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування та бюджету.

Коломийчеський сільський голова



Н.В.Чунихіна